

УТВЕРЖДЕН

Директором муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Ключевской начальной школы -



Бугульминского муниципального
района Республики Татарстан
начальник
Л.Х. Матурова

Приказ № 26 о/д от 31.08.2024 года

СОГЛАСОВАН

Начальником управления образованием
исполнительного комитета
Бугульминского муниципального
района Республики Татарстан



В.В. Кульбеда

ПРИНЯТ

Решением педагогического
совета школы протокол №1
от 31 августа 2024 года

П Л А Н

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО

УЧРЕЖДЕНИЯ КЛЮЧЕВСКОЙ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ – ДЕТСКОГО САДА

БУГУЛЬМИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Оглавление

№п/п	Раздел	Страница
1	Анализ работы за 2023-2024 учебный год	2
2	Единая методическая тема муниципальной системы образования Бугульминского МР на 2024-2025 уч.год	8
3	Методическая тема Ключевской начальной школы – детского сада	9
4	Выполнение программы всеобуча	10
5	Система внутришкольного контроля	13
6	Деятельность педагогического коллектива на повышение качества образования	18
7	Работа с педагогическими кадрами	20
8	Укрепление учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	21
9	Организационно-педагогические мероприятия. Педагогические советы.	22
10	Совещание при директоре	25
11	План работы по аттестации педагогических кадров Перспективный план повышения квалификации	28
12	Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного и воспитательного процесса.	29
13	Управление школой. План работы с родителями обучающихся и воспитанниками школы-детского сада	30
14	Деятельность школы, направленная на создание системы воспитательной работы	31
15	Организационно – педагогические мероприятия Циклограмма работы школы-детского сада	34
16	План реализации программы « Патриот и гражданин»	35
17	План совместной работы администрации Ключевского сельского поселения, ФАП, СДК и Ключевской НШ-ДС	36
18	План взаимодействия с родителями разновозрастной группы	37
19	План работы по охране труда, техники безопасности, правилам оказания первой помощи	40
20	План мероприятий по антитеррористической защищённости	44
21	Программа родительского всеобуча	47
22	Особенности организуемого в школе воспитательного процесса	52
23	Организация промежуточной аттестации обучающихся начальных классов	64

Анализ деятельности учителей начальных классов и воспитателей МБОУ
Ключевской НШ-ДС Бугульминского района Республики Татарстан
за 2023-2024 учебный год.

Коллектив Ключевской НШ – ДС работал над методической темой: «Создание модели общественно активной школы в условиях сельской малокомплектной школы как центр развития местного сообщества».

Цель методической работы: реализация модели педагогической системы общественно - активной школы как ресурса эффективного внедрения новых федеральных государственных образовательных стандартов

Реализация целей и задач осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно – правовых и распорядительных документов федерального, регионального и муниципального уровней, соответствовала нормам СанПиНа, была направлена на защиту прав и интересов обучающихся и воспитанников.

В 2023/2024 учебном году обучалось 6 обучающихся. Аттестованы все 6 учащихся, из них хорошистов 4. Обучение осуществлялось по УМК: «Школа России». Программы всех учебных курсов выполнены в полном объеме. Дошкольная группа занималась по УМК «От рождения до школы».

Педагогический коллектив насчитывает 6 человек. Численность учителей начальных классов – 2 человека, воспитателей – 2 человека, учитель английского языка, внешний совместитель – 1 человек, учитель государственного (татарского) языка Республики Татарстан, внутренний совместитель.

УМК «Школа России», по которой работают учителя начальной школы, соответствует всем требованиям Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и включены Министерством образования и науки РФ в Федеральный перечень учебников.

Классные кабинеты начальной школы располагаются на втором этаже, также на втором этаже располагается детский сад. Занятия физической культуры проводятся в спортивном зале и на спортивной площадке.

Все классы занимаются в первую смену по единому расписанию. Расписание составлено в соответствии с учебным планом, соблюдаются нормы нагрузки на вторник и четверг, разгружены понедельник и суббота. Таким образом, предельно допустимая нагрузка школьников соответствует требованиям базисного компонента.

Обучение в начальной школе и детском саду соответствует санитарным нормам (СанПиН 2.4.2.3648-20). Педагоги начальной школы и детского сада уделяют большое внимание сохранению и укреплению здоровья учащихся. Во время уроков и занятий регулярно проводятся физкультминутки, динамические паузы.

Учителя и воспитатели находятся в постоянном развитии: в своей работе являются исследователями, изучают передовой опыт коллег по организации различных форм уроков и занятий, знакомятся с новыми программами и концепциями обучения и воспитания.

С целью расширения и углубления профессионально-методических знаний и умений учителя занимаются самообразованием, совершенствованием уровня педагогической подготовки. Они заинтересованы в эффективности каждого урока и занятия: в достижении намеченной цели, выполнении программы.

Учителя и воспитатели целесообразно используют наглядность и информационно-коммуникативные технологии, реализовывают основные психологические и гигиенические требования, добиваются эффективной обратной связи с учащимися и дошкольниками, рационально используют время на уроках и занятиях, тактичны, соблюдают правила охраны труда.

Много работают учителя начальных классов и воспитатели по привитию нравственности учащихся и дошкольников, формированию общеучебных умений, работают индивидуально по развитию интеллектуальных способностей учащихся и дошкольников, стремятся мотивировать детей к учебной деятельности, учат быть самостоятельными, вычленять главное в учебном

материале, развивают навыки коллективной работы, работают по привитию организованности и дисциплинированности.

Одним из средств достижений образовательных и воспитательных целей является внеклассная и внеурочная деятельность, которая организовывалась по следующим направлениям развития личности ребенка: спортивно – оздоровительное, духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное. Организация занятий по данным направлениям во внеурочное время была неотъемлемой частью образовательного процесса.

Эта работа способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка, которые не всегда удается рассмотреть на уроке; обогащает личный опыт ребенка, его знания о разнообразии человеческой деятельности, ребенок приобретает необходимые практические умения и навыки; способствует развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желая активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, дети не только проявляют свои индивидуальные особенности, но и учатся жить в коллективе, т.е. сотрудничать друг с другом, заботиться о своих товарищах, ставить себя на место другого человека и прочие. Формы организации работы самые разнообразные.

Учителя находятся в постоянном развитии: в своей работе являются исследователями, изучают передовой опыт коллег по организации различных форм уроков и занятий, знакомятся с новыми программами и концепциями обучения и воспитания.

Организация работы по теме самообразования являет собой систему непрерывного образования педагогов и играет значительную роль в совершенствовании содержания, технологий обучения предмету и повышения результативности. В 2023-2024 учебном году учителя работали по следующим темам:

1. Павлова О.Н. «Развитие учащихся в процессе формирования универсальных учебных действий»
2. Семьянова О.И. «Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС».

Работая по теме самообразования, учителя изучали литературу, собирали материал и оформляли их в папки, апробировали различные приёмы обучения учащихся, выступали на методических объединениях, муниципальных педагогических чтениях, разрабатывали дидактический материал. В течение всего учебного года учителя активно участвовали в семинарах, вебинарах. Учитель начальных классов Семьянова О.И. прослушала вебинар по теме «Образовательная экосистема в интересах устойчивого развития детей», получила сертификат. Учитель начальных классов Павлова О.Н. приняла участие в республиканском конкурсе «Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах», сертификат.

Учителя целесообразно используют наглядность и информационно-коммуникативные технологии, реализовывают основные психологические и гигиенические требования, добиваются эффективной обратной связи с учащимися, рационально используют время на уроках, тактичны, соблюдают правила охраны труда.

Много работают учителя начальных классов по привитию нравственности учащихся, формированию общеучебных умений, работают индивидуально по развитию интеллектуальных способностей учащихся, стремятся мотивировать детей к учебной деятельности, учат быть самостоятельными, вычленять главное в учебном материале, развивают навыки коллективной работы, работают по привитию организованности и дисциплинированности.

Одним из средств достижений образовательных и воспитательных целей является внеклассная и внеурочная деятельность, которая организовывалась по следующим направлениям развития личности ребенка: спортивно – оздоровительное, духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное. Организация занятий по данным направлениям во внеурочное время была неотъемлемой частью образовательного процесса.

Анализ работы показал, что было создано достаточно условий, необходимых для практического решения методической проблемы. Велась работа по выявлению и поддержке одарённых детей. Их привлекали к участию в различных конкурсах. Велась работа по развитию интеллектуальных и творческих способностей учащихся.

В 2023-2024 учебном году коллектив учителей начальной школы продолжил работу со слабоуспевающими детьми. С ними велась целенаправленная работа.

Анализ работы показал, что было создано достаточно условий, необходимых для практического решения общешкольной методической проблемы.

Проанализировав работу школы-детского сада, следует отметить, что учителя работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Обобщая все вышесказанное, можно сделать вывод о том, что работа учителей начальных классов носит практический характер, соотносится с общей методической темой школы и направлена на совершенствование профессионального мастерства. Результатом деятельности становится развитие личности школьников.

Результаты образовательной деятельности: успеваемость по школе составляет – 100%, качество знаний – 66,7%

На протяжении всего учебного года учащиеся являлись участниками школьных, районных, всероссийских, международных конкурсов, занимали призовые места.

Ученица 3 класса Салимова Карина приняла участие в III Открытой муниципальной НПК младших школьников «Дети в науке», посвященной Году научно - технологического развития в Республике Татарстан. Салимова Карина, ученица 3 класса, приняла участие в школьном и муниципальном туре предметной олимпиады по русскому языку. Иванова Виктория, ученица 4 класса, стала призером школьного и участницей муниципального этапа олимпиады по ОБЖ. Терехина Доминика, ученица 4 класса стала победителем школьного и участницей муниципального конкурса чтецов «Мир басен И.А. Крылова». Многократно участвовали в творческих конкурсах: Салимова Карина, 3 класс, всероссийский конкурс творческих работ «Веселый снеговик- 2024», получила диплом лауреата I степени, муниципальный конкурс открыток «Классный учитель», получила диплом лауреата. Терехина Доминика, 4 класс, республиканский конкурс творческих работ среди воспитанников, учащихся и педагогических работников образовательных организаций «Красавица осень», 3 место.

Тематика заседаний педагогических советов, методического объединения отражала основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив Ключевской начальной школы – детского сада.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе имеются недостатки:

- не всегда соблюдается единый орфографический режим при ведении тетрадей;
- учителям начальных классов необходимо совершенствовать формы работы по подготовке учащихся к олимпиадам.
- систематизировать работу со слабоуспевающими учащимися (Мухаметзянова София -2 класс, Самарина А.-4 класс).

Выводы: Исходя из этого, педагогам можно дать следующие рекомендации по совершенствованию работы:

1. Учитывать при разработке уроков по обновлённым ФГОС рекомендации пояснительных записок, программ.
2. Рационально планировать календарно – тематические планы по предметам, применять современные образовательные технологии на практике;
3. Продолжать создавать условия для неограниченного развития учащихся, готовить выпускников начальной школы, способных к активной творческой деятельности;
4. Добиваться высокого качества знаний посредством совершенствования индивидуальной работы, дополнительного образования (Интернет – ресурсы);
5. Способствовать успешному продолжению обучения и непрерывного самообразования, саморазвития и самосовершенствования

б. Совершенствовать педагогическое мастерство посредством участия в профессиональных конкурсах, интернет - викторинах, олимпиадах.

Детский сад. На конец 2023-24 учебного года разновозрастную группу посещали 6 детей, 1 девочка, 5 мальчиков.

Средняя посещаемость детей составила 80%. Пропуски связаны были с сезонными болезнями. Полных семей-5, неполных-1.

В течение года дети развивались согласно возрасту, изучали программные материалы и показали позитивную динамику по всем направлениям развития. Занятия проводились по возрастам, 3-4 года 1 ребенок; 5-6 лет 2 ребенка, до 3х лет 3 ребенка. Используется программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. Для занятий по математике, развитию речи, уроков грамоты, прописи используются задания с рабочих тетрадей из серии «Солнечные ступеньки». Также были использованы раздаточные материалы по данным предметам. Задания были выполнены в полном объеме.

Конкурсы и олимпиады

В учебном году Асылгареев Аяз принял участие во Всероссийской олимпиаде по окружающему миру, где стал призером.

В течении года принимали участие в Муниципальных творческих конкурсах: поделка «Эко-Ель 2023»- диплом 1 место Асылгареев Аяз, 2 место Курлянова Дарина, 3 место Беляев Даниил, конкурс рисунков в природоохранном марафоне, где получили дипломы участников: «Родные пейзажи»-Асылгареев А, Курлянова Д., «Домашние животные»- Асылгареев А, Курлянова Д., «Растения Красной книги»- Асылгареев А, Курлянова Д.

Республиканский конкурс:

«Планета-наше достояние» рисунок, Асылгареев А.- диплом 1 место

Межрегиональный конкурс:

«Зимняя сказка», рисунок, Асылгареев А- диплом 1 место

Всероссийские конкурсы:

«Планета талантов» фотография «Я выбираю спорт- Асылгареев А диплом участника; «Рябинкины именины» рисунок, Асылгареев А., Курлянова Д.-диплом 1 степени; «И взмахнула природа кистью. Осень» поделка из природного материала Асылгареев А., Курлянова Д.- диплом 2 степени; «Зимнее вдохновение», поделка «Новогодний венок» Беляев Д.- диплом 3 место, рисунок «Зимняя сказка» Асылгареев А.- диплом 3 место; «Букет для мамочки» поделка, Асылгареев А.-диплом 1 место; «Герои сказок и стихов С.Михалкова», рисунок Беляев Д. – диплом 3 место; «Творческий поиск», рисунок «Помним! Гордимся!» Асылкагеев А.-диплом участника; «Мир глазами детей», рисунок Курлянова Д.- диплом участника; «ПДД глазами детей», рисунок Беляев Д.- диплом участника.

Достижения воспитателей: Курлянова Юлия Александровна-Диплом 1 степени

Всероссийский конкурс «Педагог-эксперт»; Диплом 1 место «Лучшая презентация»; Сертификат «Методика обучения декоративно-прикладному искусству дошкольников 4-5лет»; Свидетельство о публикации статьи в сетевом издании «Солнечный свет» «Мы не хотим болеть. Профилактика здоровья с дошкольниками»; Диплом 1 место «Каждый ребенок имеет право...»

Иванова Марина Юрьевна- Всероссийский конкурс «ГТО в детский сад», доклад на семинар-диплом 3 место; «Елочка 2023», поделка- диплом 1 место; Мой педагогический опыт «Формирование и развитие функциональной грамотности дошкольника»- диплом участника; мои наглядные пособия «Растения из Красной книги Татарстана»- диплом 3 место; «Сценарий на Новый год»- диплом 2 место; Диплом за подготовку федерального победителя в конкурсе «Декоративно-прикладное творчество»; Благодарность образовательного портала «ФГОС.РУС» за активное участие и подготовку победителей в конкурсе «Планета талантов»

Плановые мероприятия

В течении года провели плановые мероприятия «Здравствуй Осень», «День Матери», «Новый год», «Мы-будущие защитники», «Мамочка-мамуля». Провели тематические занятия, посвященные «Дню пожилых людей» «Дню леса», «Неделе детской книги», «Дню птиц», «Дню Эколят», «Дню земли», «Светлой Пасхи», «Дню Космонавтики», «1 Мая», «Дню Победы», где состоялась встреча с участником боевых действий, «Мы за соблюдение ПДД». Приняли

активное участие в Экологическом Марафоне, в связи с этим было проведено много мероприятий: «День птиц»; изготовление экоподелок ко «Дню космонавтики»; экологический час «Мы юннаты»; презентация «Красота спасет мир»; занимательное занятие «Экологическая викторина»; изготовление буклетов «Мы за чистоту в селе»; конкурс рисунков «Планета в цветах»; изготовление экоподелок «Сделаем мир чище!». В течении года на творческих занятиях было использовано не мало интересных техник для выполнения поделок и рисунков.

Мониторинг достижения планируемых результатов освоения образовательной программы

Количество обследованных детей: 4 человек

Частота проведения мониторинга: 2 раза в год (6-10 сентября, 2-6 мая)

Методика: диагностический инструментарий согласно рекомендациям программы «От рождения до школы».

Цель мониторинга: определение степени освоения детьми образовательной программы и влияния образовательного процесса, организованного в дошкольном учреждении, на развитие детей в 2023-2024 учебном году.

Объектом мониторинга являются физические, интеллектуальные и личностные качества воспитанников.

Предметом мониторингового исследования являются навыки и умения детей.

Субъект мониторинга – дети дошкольного возраста.

Лица, которые осуществляли мониторинг: педагоги, ведущие занятия с дошкольниками.

Мониторинг осуществлялся в двух направлениях:

- Развитие навыков и умений по образовательным областям
- Оценка развития интегративных качеств.

Вывод: сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. В основном показатели выполнения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой находятся в пределах высокого и среднего уровня. Это означает, что применение в педагогической практике рабочей программы благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга.

Мониторинг проводился с четырьмя детьми: Пискарева Ксения, Асылгареев Аяз, Беляев Даниил, Курлянова Дарина. Все дети показали хороший результат.

Работа с родителями

Вся воспитательно-образовательная работа в группе велась в тесном контакте с родителями. Родители принимали активное участие в жизни группы, активно посещали мероприятия. Мною был составлен перспективный план взаимодействия с родителями, в нем указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно-стендовая информация «Показатели адаптации», «Какие игрушки нужны вашим детям», «Что должен знать ребенок о безопасности в быту», «Что делать, если ребенок нашел посторонний предмет», педагогические беседы с родителями «Ребенок и окружающий мир», «Опасности на дорогах», «Профилактика простуды»; тематические консультации «Как победить капризы ребенка», «Почему ребенок проявляет агрессию», наглядная пропаганда, совместное проведение развлечений, совместное творчество: фотоколлаж «Мой папа самый лучший!», «Моя мамулечка» и др.

Планы на будущий учебный год

С учетом успехов и проблем, возникших в минувшем учебном году, я планирую продолжать работу в обозначенных направлениях:

- Продолжать целенаправленную работу по всем направлениям воспитательно-образовательной сферы;
- Углубление и совершенствование работы с родителями;
- Искать новые способы совершенствования предметно-развивающей среды в группе;
- Повышать собственный уровень профессионализма путем самообразования, участия в образовательных программах, курсах.

- В работе над развитием связной речи большое внимание уделять умению использовать разнообразные средства связи, формированию представлений о структуре высказывания; в работе над звуковой культурой речи особое внимание обратить на обучение владению такими характеристиками, как темп, сила голоса, дикция, плавность.
- Расширять представления дошкольников о растениях и животных, о насекомых, домашних животных, особенностями их поведения и питания; расширять представления о родном крае, углублять представления о Родине, прививать любовь ко всему, уделять больше внимания патриотическому воспитанию дошкольников через беседы, проекты, занятия.
- Продолжать воспитывать у дошкольников желание участвовать в трудовой деятельности, побуждать к самостоятельному выполнению поручений, оказывать помощь взрослым, воспитывать бережное отношение к результатам труда.

Выводы

Анализ выполнения требования к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показали стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития.

Положительное влияние на этот процесс оказало тесное сотрудничество воспитателей, директора ДОО и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку.

Интегративные качества, полученные детьми в ходе непосредственно образовательной деятельности, систематически закреплялись и применялись в разнообразных видах детской деятельности.

Особое внимание уделено использованию многообразных традиционных и нетрадиционных методов работы, позволивших более активно развивать соответствующие интегративные качества.

В целом работа проводилась целенаправленно и эффективно.

Единая методическая тема муниципальной системы образования Бугульминского
муниципального района на 2024/2025 учебный год
**«Повышение качества образования в условиях построения единого
образовательного пространства»**

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Совершенствовать МСОКО на основе показателей муниципального мотивирующего мониторинга, реализации мер по развитию объективной системы оценки качества образования и профилактике учебной неуспешности.

2. Повысить эффективность работы по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов детей в системе общего и дополнительного образования.

3. Принять меры по расширению развивающей языковой среды в образовательной деятельности для формирования коммуникативной, лингвистической и культуроведческой компетенций обучающихся.

4. Во исполнение муниципальной программы «ОРИЕНТИР 2030» обеспечить реализацию профминимума на основе взаимодействия учреждений общего и профессионального образования с учетом особенностей экономического развития района.

5. Развивать муниципальные формы работы по использованию инфраструктуры общеобразовательных организаций – победителей федеральных проектов «Школа – центр образования «Точка роста», «Школьный Кванториум», «Цифровая образовательная среда», национального проекта «Беспилотные авиационные системы».

6. Повысить эффективность работы по воспитанию гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных, культурно исторических и семейных ценностей.

**Методическая тема работы учителей начальных классов и воспитателей
на 2024 -2025 учебный год**

«Формирование творческого потенциала учителя и воспитателя с целью повышения качества обучения и воспитания детей при реализации ФГОС НОО и ДОО».

Задачи:

1. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс на основе внедрения современных педагогических технологий с учётом индивидуальных особенностей учащихся и воспитанников, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
2. Развивать творческую активность учителей и воспитателей, поддерживать распространение педагогического опыта.
3. Продолжить работу по совершенствованию системы внеурочной деятельности, воспитательной работы с целью формирования ученического и дошкольного коллектива и творческой самореализации детей.
4. Изучать современные образовательные технологии, приемы и методы, способствующие развитию функциональной грамотности обучающихся на уроках в начальной школе.
5. Продолжать активную работу со способными детьми и их сопровождение в течение всего периода обучения в начальной школе и детском саду.

ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ “ВСЕОБУЧ”

Дата	Мероприятие	Исполнители
Август	Формирование документов отчетности по комплектованию контингента учащихся	Директор
Сентябрь	1. Сдача отчета ОО -1	Директор
Октябрь	1. Проверка контингента учащихся и кадрового состава с учетом вновь прибывших 2. Подготовка и сдача отчета РИК	Директор
Декабрь	1. Проверка ТД и дополнительных соглашений к ТД на вновь принятых сотрудников	Директор
Январь	Корректировка группы ДО	Директор
Март	1. Мониторинг учащихся, проживающих на территории, закрепленной за школой.	Директор
Май	Подготовка отчета на конец года по комплектованию учащихся на новый учебный год	Директор
Июнь	Сдача отчетов по учащимся и кадрам	Директор

Контроль и оценка деятельности

ВСОКО

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	Август	Директор, учителя начальных классов
Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	Август	Учителя начальных классов
Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	Август	Учителя начальных классов
Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	Август	Учителя начальных классов
Комплексная диагностика учащихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	Сентябрь	Классный руководитель 1-го класса
Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности».		Учителя начальных классов
Стартовая диагностика обучающихся 2-х - 4-х классов		Классные руководители
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся учебниками, пособиями		Ответственный за библиотечный фонд

Мониторинг качества воспитательной работы в 1–4-х классах с учетом требований ФГОС НОО			Администрация
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–4-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО и ООП НОО ДОО		Октябрь	Руководитель ШМО
Оценка динамики показателей здоровья учащихся, воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)		Ноябрь Декабрь	Ответственный за реализацию программы «Здоровье»
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Ноябрь, декабрь	Классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у учащихся 1–4-х классов. Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа			Директор
Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета			Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий.			Руководитель ШМО
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов учащихся 1–4-х классов, дошкольников			Директор
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Январь	Директор
Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий		Февраль	Завхоз, ответственный за библиотечный фонд

Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС ДО, НОО			Руководитель ШМО, директор
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–4-х классах		Март	Руководитель ШМО, директор
Опрос учащихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос			Директор
Проведение ВПП и оценка результатов		Апрель	Директор
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования			Классные руководители
Проведение анкетирования учащихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности			Классные руководители
Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования		Май	Руководитель ШМО, директор
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)			Ответственный за реализацию программы «Здоровье»
Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования			Директор

Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
Нормативно-правовое направление		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь–август	Директор
Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО	Август	Руководитель методического объединения
Финансово-экономическое направление		
Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Сентябрь–октябрь	Директор
Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	Сентябрь - июнь	Директор
Организационное направление		
Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	Август	Завхоз
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	Октябрь - ноябрь Март–апрель	Директор
Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	Октябрь– мониторинг. Июнь– оценка качества	Директор
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	В течение года	Директор
Мероприятия по производственному контролю	По плану производственного контроля	Директор
Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля	Октябрь, декабрь, март, май	Директор, руководитель ШМО
Кадровое направление		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Директор

Проведение анализа уроков по ФГОС	Апрель	Директор
Контроль оформления учебно-педагогической документации	Декабрь - апрель. Каждый месяц – проверка журналов успеваемости	Директор
Информационное направление		
Мониторинг содержания сайта	Октябрь Февраль Июнь	Директор
Совещание – обсуждение итогов ВШК	Декабрь Май	Директор
Контроль за рассмотрением обращений граждан	В течение года	Директор
Ознакомление с итоговой аналитической справкой директора всех работников школы	Август	Председатель профкома
Материально-техническое направление		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	В течение года	Завхоз
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	В течение года	Ответственный за библиотечный фонд школы
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	В течение года	Директор
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	В течение года	Учителя нач.кл.
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	В течение года	Педагоги, завхоз

Контроль предоставления бесплатного питания ученикам 1-4 классов

Мероприятие		Срок	Ответственные	
Проинформировать родителей (законных представителей) учеников об изменениях законодательства		до 4 сентября	Классные руководители 1-4 классов	На родит. собрании, на сайте
Составить и вести табели учета получения учениками одноразового бесплатного питания		Ежедневно в дни работы школы	Классные руководители 1-4 классов, завхоз	
Создать бракеражную комиссию		Август, сентябрь	Директор	
Ведение документации по организации горячего питания, отчеты на сайте школы ежедневно.		В течение года	Завхоз	
Тематический контроль				
1.	Состояние здоровья воспитанников и обучающихся	сентябрь	Курлянова Ю.А.	Справка
2	Организация адаптационного периода вновь прибывших детей в детский сад.	Октябрь	Матурова Л.Х.	Справка
3	Проверка тетрадей учащихся и соблюдению единого орфографического режима	ноябрь	Матурова Л.Х.	Справка
4	Проверка техники чтения учащихся 2,4 классов	декабрь	Матурова Л.Х.	справка
5	Результаты оперативного контроля по организации и проведению учебной тренировки по действиям персонала школы-детского сада в чрезвычайных ситуациях при угрозе терактов.	декабрь	Матурова Л.Х. Курлянова Ю.А. Баландина Л.А.	Справка

6	Соблюдение режима дня и режимных мероприятий	январь	Курлянова Ю.А. Семьянова О.И. Матурова Л.Х.	
7	Соблюдение профилактических мероприятий по предупреждению простудных заболеваний воспитанников	февраль	Курлянова Ю.А.	
8	Конструктивное взаимодействие школы-детского сада и семьи как условие целостного развития личности и успешной социализации ребенка	март	Курлянова Ю.А. Семьянова О.И. Матурова Л.Х.	Справка
9	Степень готовности выпускников начальной школы к продолжению образования на второй ступени обучения.	апрель	Матурова Л.Х.	Справка
10	Соблюдение правил по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей при проведении занятий	май	Матурова Л.Х.	Справка
Персональный контроль				
1.	Работа воспитателей в условиях совершенствования работы по ФГОС дошкольного образования.	ноябрь	Матурова Л.Х.	Справка
2	Работа учителя с неуспевающими детьми. Профилактика неуспеваемости	октябрь март	Матурова Л.Х.	справка
Классно - обобщающий контроль				
1.	Определение уровня обученности и воспитанности учащихся начальной школы.	январь	Классные рук - ли	Рейтинговая таблица
2.	Мониторинговые исследования дошкольников	ноябрь апрель	Воспитатели	Аналитическая справка
Комплексный контроль				
1.	Влияние достижений педагогов на качество обучения в школе	февраль	Матурова Л.Х.	Справка

2.	Фронтальная проверка в 4-ом классе «Организационно-методическая работа на этапе завершения начальной ступени обучения».	Апрель	Матурова Л.Х.	Справка
Итоговый контроль				
1.	Стартовый срез знаний в 1- 4 классах по русскому языку, математике.	Сентябрь	учителя	мониторинг
2	ВПР в 4 классе	Апрель	Павлова О.Н. Матурова Л.Х.	Справка
3	Промежуточная аттестация	Май	Матурова Л.Х. Павлова О.Н.	Справка
4	Проверка прохождения программ по предметам.	май	Матурова Л.Х.	Мониторинг
5	Мониторинг основных показателей учебно-воспитательного процесса.	май	Матурова Л.Х.	Мониторинг
6	Анализ работы ШМО	июнь	Семьянова О.И.	Справка

Деятельность педагогического коллектива, направленная на повышение качества образования

Цель: обеспечить личностно ориентированный подход в обучении, воспитании, развитии школьников в соответствии с их зоной ближайшего развития.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>Работа по реализации обновленного содержания образования</p> <p>1.1. Утверждение учебного плана школы, учебно – воспитательного плана на 2024-2025 учебный год.</p> <p>1.2. Распределение педагогической нагрузки, проведение тарификации.</p> <p>1.3. Анализ учебных программ с целью недопущения перегрузки учащихся</p> <p>1.4. Работа методического объединения учителей начальных классов и воспитателей в вопросах повышения качества образования и воспитания.</p>	<p>Август-сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>Директор</p> <p>директор</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>Семьянова О.И. – руководитель ШМО</p>
2.	<p>Работа по освоению современных педагогических систем обучения</p> <p>2.1 Повышение уровня научно-теоретической и методической подготовки учителя. Работа по теме самообразования</p> <p>2.3 Развитие творчества учителей и обучающихся через проектно - исследовательскую деятельность и применение современных компьютерных технологий.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Директор школы, учителя начальных классов</p> <p>руководитель ШМО</p>
3.	<p>Работа по предупреждению неуспеваемости обучающихся, воспитанию положительного отношения к учебе</p> <p>3.1. Выявление детей, вызывающих педагогическую тревогу.</p> <p>3.2. Использование возможностей часов школьного компонента на достижение учащимися базового уровня образования.</p> <p>3.3 Организация индивидуальных и групповых консультаций</p> <p>3.4. Заседания ШМО в целях профилактики проблем в обучении</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор, Руководитель ШМО</p>
4.	<p>Организация работы с детьми, имеющими повышенную мотивацию учебно - познавательной деятельности</p> <p>4.1. Выявление учащихся, способных работать на повышенном уровне обучения</p> <p>4.2. Привлечение «одаренных», «мотивированных» детей к участию в школьных и муниципальных олимпиадах, конкурсах, НПК</p>	<p>Сентябрь-ноябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>учителя</p> <p>учителя</p>
5.	<p>Расширение и углубление знаний учащихся, средствами системы дополнительного образования и внеурочной деятельности по</p>		

	<p>ФГОС</p> <p>5.1. Организация работы внеурочной деятельности, с целью привития интереса к предмету</p> <p>5.2. Проведение праздника Знаний</p> <p>5.3. Проектные работы учащихся</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Учителя</p> <p>Воспитатели</p> <p>Руководитель ШМО</p>
6.	<p>Организационно-методическое и информационное обеспечение деятельности</p> <p>6.1 Совершенствование единого образовательного пространства в школе – детском саду.</p> <p>6.2 Поддержка сайта образовательного учреждения</p> <p>6.3 Оформление тематических стендов для родителей.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>сентябрь-октябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>Директор, учителя, воспитатели</p>
7.	<p>В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников</p> <p>7.1. Диспансеризация обучающихся и воспитанников.</p> <p>7.2. Учёт санитарно-гигиенических требований при составлении расписания учебной и внеурочной работы</p> <p>7.3. Организация горячего питания</p> <p>7.4. Применение здоровьесберегающих технологий в учебном и воспитательном процессах</p> <p>7.5. Проведение мониторинга физической подготовленности обучающихся и воспитанников</p> <p>7.6. Внедрение комплексных программ физического воспитания для МБОУ, программ по формированию здорового образа жизни</p> <p>7.7. Мониторинг показателей здоровья учащихся, воспитанников общей заболеваемости и хронической патологии, определение групп здоровья</p>	<p>По плану</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь, декабрь, май</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p>	<p>Медсестра ФАП, учителя, воспитатели</p> <p>учителя воспитатели</p> <p>Ответственный за реализацию программы – Курлянова Ю.А.</p>
8.	<p>Внедрение системного подхода к формированию информационной образовательной среды общего образования по следующим направлениям:</p> <p>8.1. Использование ИКТ на уроке, во внеурочной деятельности. Посещение уроков, занятий</p> <p>8.2. Проектная и исследовательская деятельность обучающихся с использованием ИКТ. Выступления обучающихся с презентациями на школьном уровне</p> <p>8.3. Использование ресурсов ИНТЕРНЕТ в образовательной деятельности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>воспитатели</p>

Работа с кадрами

Цель: обеспечить повышение профессиональной компетентности, развитие творческой инициативы, поиска и освоения новых педагогических технологий обучения, воспитания, развития, оздоровления младших школьников и дошкольников.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечить повышение педагогического мастерства учителей 1.1. Курсы повышения квалификации учителей и воспитателей 1.2. Участие педагогов в профессиональных конкурсах, фестивалях, семинарах	В течение года В течение года	Директор, руководитель ШМО
2.	Организовать внутришкольную методическую работу 2.1 Методический совет школы. (учителя, воспитатели)	1раз в четверть в течение года	Руководитель ШМО
3.	Организовать работу по изучению, обобщению и распространению перспективного педагогического опыта. 3.1 Усовершенствование работы по ФГОС для дошкольников 3.1Портфолио учителя, воспитателя 3.2 Открытые уроки учителей начальных классов, открытые занятия воспитателей 3.3 Выступления на ШМО педагогов 3.4 Участие в педагогических конкурсах	В течение года, по графику В течение года	Директор, учителя, воспитатели Руководитель ШМО
4.	Оказание методической помощи учителям, которым предстоит пройти аттестацию на 1-ую квалификационную категорию и СЗД	В течение года	Директор

Комплексные проекты

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Форма подведения итогов
1.	Духовно-нравственное и гражданское воспитание, правовое просвещение 1.1 Разработка механизмов взаимодействия школы, семьи и других социальных партнеров в области воспитания 1.2 Правовое просвещение, формирование гражданско - правовой культуры детей 1.3 Участие детей в творческих конкурсах 1.4 Внедрение новых технологий по профилактике негативных явлений в детской среде: безнадзорности, наркомании, алкоголизма, преступности и др.	В течение года В течение года В течение года	Директор Классные руководители, Классные руководители	Отчёт учителей и воспитателей
2.	Реализация национальных проектов 1.1 Мониторинг работы классных руководителей 1.2 Реализация механизмов и форм публичной отчетности в системе образования: размещение публичного отчета учебно - воспитательной работы начальной школы – детского сада на сайте образовательного учреждения	В течение года В течение года	Директор	Анализ работы Сайт школы

Укрепление учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Обеспечение безопасности школы	Постоянно	Директор, завхоз
2	Инвентаризация материально-технической базы школы.	В течение года	Директор, завхоз
3	Мелкий и текущий ремонт.	В течение года	Директор, завхоз
4	Благоустройство территории.	В течение года	Директор, завхоз
5	Хозяйственная деятельность.	В течение года	Директор, завхоз
6	Рациональное использование бюджетных средств.	В течение года	Директор
7	Питание учащихся.	В течение года	Директор, отв.за питание
8	Замена ламп в методическом кабинете и коридорах.	Декабрь	Директор, завхоз
9	Перевод на индивидуальное отопление.	Май – август	Директор

**Организационно-педагогические мероприятия
Педагогические советы.**

Месяц	Тема педсовета	Ответственные
Август	<p>Анализ учебно - воспитательной работы школы 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Утверждение плана работы школы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Утверждение учебного плана школы и учебного плана для 2,4 классов, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования на 2024-2025 учебный год.</p> <p>5. Утверждение плана внеурочной деятельности школы для 2,4 классов, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования на 2024-2025 учебный год.</p> <p>6. О режиме работы школы, утверждение календарного учебного графика на 2024-2025 учебный год.</p> <p>7. Утверждение программно - методического обеспечения по предметам учебного плана в 2024-2025 учебном году.</p> <p>8. Обсуждение и принятие режима дня, расписание уроков и занятий.</p> <p>9. Обсуждение и принятие рабочих программ по реализации направления «Познавательное развитие для детей разновозрастной группы».</p> <p>Создание бракеражной комиссии по организации питания.</p> <p>10. Создание антикоррупционной комиссии.</p> <p>11. Создание антитеррористической комиссии.</p> <p>12. Создание антикоррупционной комиссии.</p> <p>13. О работе Совета по профилактике правонарушений.</p> <p>14. Обсуждение и принятие нормативно-локальных актов.</p> <p>15. Разное:</p> <ul style="list-style-type: none"> - месячник безопасности - подготовка к школьному этапу олимпиад. 	<p>Директор школы: Матурова Л.Х.</p>
Ноябрь	<p>1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета (Протокол №1 от 31.08.2024 г)</p> <p>2. Итоги учебно-воспитательной работы I четверти и задачи на II четверть.</p> <p>3. Итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и</p>	<p>Директор школы: Матурова Л.Х.</p> <p>Учитель начальных классов: Павлова О.Н.</p> <p>Воспитатели: Курлянова Ю.А. Семьянова О.И.</p>

	<p>подготовка к участию в муниципальном этапе.</p> <p>4. Итоги работы школы - детского сада по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма, терроризма и экстремизма.</p> <p>5. Роль самообразования педагогов в повышении качества образования.</p> <p>6. Анализ результатов административных контрольных работ.</p> <p>7. Об организации проведения самодиагностики.</p>	
Декабрь	<p>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета .</p> <p>2. Технологические основы формирования функциональной грамотности обучающихся.</p> <p>3. Речевое развитие детей дошкольного возраста согласно ФОП.</p> <p>4. Итоги II четверти.</p> <p>5. Результаты административных контрольных работ.</p> <p>6. Итоги муниципального этапа Всероссийских олимпиад.</p> <p>7. Работа со слабоуспевающими обучающимися.</p> <p>8. Выполнение плана антитеррористической защищенности.</p>	<p>Директор школы: Матурова Л.Х.</p> <p>Учитель начальных классов: Павлова О.Н.</p> <p>Воспитатели: Курлянова Ю.А. Семьянова О.И.</p>
Март	<p>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Взаимодействие семьи, школы и детского сада в вопросах обучения и воспитания.</p> <p>3. Итоги III четверти, успеваемость и качество знаний. Выполнение программного материала.</p> <p>4. Результаты административных контрольных работ.</p> <p>5. Подготовка к мониторингу готовности к обучению в школе.</p> <p>6. Утверждение расписания ВПР.</p> <p>7. Подготовка к ВПР по предметам: русский язык, математика и предметов по случайному выбору: окружающий мир, литературное чтение, иностранный (английский) язык.</p> <p>8. Заказ учебников федерального уровня. Издательство «Просвещение» и «Русское слово».</p> <p>9. Ознакомление с нормативно-правовыми документами «О порядке приема обучающихся в МБОУ Ключевскую НШ-ДС». Внесение изменения в положение «О порядке приема обучающихся в МБОУ Ключевскую НШ-ДС»..</p> <p>10. Разное.</p>	<p>Директор школы: Матурова Л.Х.</p> <p>Учитель начальных классов: Павлова О.Н.</p> <p>Воспитатели: Курлянова Ю.А. Семьянова О.И.</p>

<p>Май</p>	<p>1. Об окончании обучающимися начальной школы 2024-2025 учебного года. 2. Утверждение программы летнего отдыха детей школьного возраста и летне-оздоровительной работы с дошкольниками. Об итогах промежуточной аттестации Об итогах ВПР в 4 классе Итоги 4 четверти, учебного года О переводе и выпуске учащихся</p>	<p>Директор школы: Матурова Л.Х. Учитель начальных классов: Павлова О.Н. Воспитатели: Курлянова Ю.А. Семьянова О.И.</p>
-------------------	--	---

Совещания при директоре

Дата	Тема, вопросы	Кто приглашается	Результаты
Август	1. Организация начала нового учебного года: <ul style="list-style-type: none"> • урегулирование вопросов начала нового учебного года (питание, режим работы, дежурство, обеспеченность учебниками); • проведение Дня знаний 2 сентября; • выполнение Закона о всеобуче; • о циклограмме работы МБОУ 	Повара, завхоз	<ul style="list-style-type: none"> • Готовность к приему детей 2 сентября. • Мониторинг.
Сентябрь	1. Организация работы школы: <ul style="list-style-type: none"> • регулировка режимных моментов; • комплектование кружков; • утверждение нагрузки учителей, воспитателей; • корректировка плана работы на учебный год; • оформление документации; • подготовка материалов отчетности; • подготовка к тарификации. 2. Состояние работы по охране труда. ТБ и ПБ в школе: <ul style="list-style-type: none"> • состояние охраны труда на уроках труда, физкультуры; 3. Состояние здоровья обучающихся и воспитанников 4. Организация дополнительного образования в школе: <ul style="list-style-type: none"> • анализ состояния внеурочной деятельности в школе; утверждение плана работы ШМО, программ внеурочной деятельности		<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение циклограммы работы школы. • Утверждение расписания работы школы (поурочное, кружков, занятий в ДОУ). • Выработка рекомендаций по наиболее эффективной безопасной работе школы. • Предупреждение травматизма в школе и детском саду.
Октябрь	1. Организация ВШК: <ul style="list-style-type: none"> • итоги стартового контроля. • Итоги школьного тура олимпиад • состояние здоровья; 3. Организация предшкольного образования. 4. Организация адаптационного периода вновь прибывших детей в ДОУ 5. Работа учителя с неуспевающими детьми. Профилактика неуспеваемости	Учитель Воспитатели	<ul style="list-style-type: none"> • Координация плана ВШК. • Итоги заседаний по утверждению новых учебных программ и тематического планирования. • Организация выставок к родительским собраниям, участие в конкурсах.
Ноябрь	1. Итоги 1-й четверти: <ul style="list-style-type: none"> • Организованное окончание I четверти и проведение осенних каникул; 	Учитель воспитатели	<ul style="list-style-type: none"> • Корректировка плана работы на 2-ю четверть. • Утверждение плана

	<ul style="list-style-type: none"> Анализ учебной работы за 1-ю четверть; анализ воспитательной работы за I четверть; анализ работы столовой; <p>2.Качество преподавания в 2, 4-х классах:</p> <ul style="list-style-type: none"> итоги четвертных контрольных работ по русскому языку, математике, родному и английским языкам; итоги проверки документации (журналы, тетради). Итоги мониторинга дошкольников <p>3.Анализ работы воспитателя в условиях совершенствования работы ФГОС ДО</p> <p>4.проверка тетрадей учащихся и соблюдение единого орфографического режима</p>		<p>проведения осенних каникул.</p> <ul style="list-style-type: none"> Составление статистического отчета за 1-ю четверть, предупреждение отставания в овладении учебным материалом. Итоги стартового контроля. Корректировка ВШК.
Декабрь	<p>1.Предупреждение неуспеваемости по предметам за 2-ую четверть:</p> <ul style="list-style-type: none"> выяснение причин низкой успеваемости учащихся; поиск путей преодоления сложившихся затруднений. <p>2.проверка техники чтения 2,4 классов</p> <p>3.Организация и проведение новогодних праздников и каникул.</p> <ul style="list-style-type: none"> организация дежурства в новогодние праздники; выполнение правил ТБ при проведении новогодних праздников. <p>4.Результаты оперативного контроля по организации и проведению учебной тренировки по действиям персонала учреждения в чрезвычайных ситуациях при угрозе терактов</p>	Учителя 1-4 классов воспитатели	<ul style="list-style-type: none"> Разработка рекомендаций по предупреждению низкого качества обучения.
Январь	<p>1.Итоги работы школы за 1-е полугодие:</p> <ul style="list-style-type: none"> итоги учебной работы школы; итоги воспитательной работы школы; анализ выполнения учебных программ за 1-е полугодие. <p>2.Организация методической работы в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> прохождение курсовой подготовки и участие в конкурсах педагогов; итоги предметных олимпиад (муниципальный тур) <p>3.Соблюдение режима дня и режимных мероприятий</p>	директор	<ul style="list-style-type: none"> Отчет учебно-воспитательной работы за 1 полугодие. Корректировка ВШК и плана работы на 3-ю четверть.
Февраль	<p>1.Контроль за работой кружков в ДОУ.</p>		<ul style="list-style-type: none"> Выполнение

	<p>2.Соблюдение профилактических мероприятий по предупреждению простудных заболеваний воспитанников</p> <p>3.Профессиональные достижения учителя. Влияние достижений педагога на качество обучения.</p>		<p>требований, посещение занятий.</p>
Март	<p>1.Контроль за качеством преподавания русского, родного, английского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги контроля за преподаванием в рамках ФГОС НОО, ДОУ • проверка журналов • итоги учебно-воспитательной работы за 3-ю четверть. <p>4.Конструктивное взаимодействие МБОУ и семьи как условие целостного развития личности и успешной социализации ребенка.</p> <p>5.Работа учителя с неуспевающими детьми. Профилактика неуспеваемости.</p>	директор	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы заведующих кабинетами по сохранению санитарно-гигиенического режима в кабинетах и состоянию ТБ.
Апрель	<p>1.Работа ответственного за учебную литературу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • укомплектования учебниками на будущий учебный год; <p>3.Работа с одаренными детьми.</p> <p>4.Предварительная расстановка кадров и распределение учебных нагрузок учителей на 2025 - 2026 учебный год и корректировка графика летних отпусков работников школы.</p> <p>5.Мониторинг исследования дошкольников</p> <p>6. Классно-обобщающий контроль во 2,4 классах</p>	Семьянова О.И.	<ul style="list-style-type: none"> • Координация совместных действий в работе с сельской библиотекой. • Обновление базы данных по одаренным детям.
Май	<p>1.Работа школы в летний период:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация летнего отдыха учащихся; • составление плана летней оздоровительной программы для дошкольников. <p>2.Организация окончания учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> • итоги учебной работы; • итоги воспитательной работы; • работа школьной столовой; • 3.Реализация плана работы по ФГОС НОО, ДОО. <p>4. О подготовке школы к новому учебному году:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение уровня готовности классов, группы, столовой, спортзала и всех помещений школы на предмет необходимости проведения косметического ремонта. 	Классные руководители, воспитатели	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет работы школы и детского сада за год. • Анализ состояния работы по ФГОС НОО, ДОО. • Справка о состоянии кабинетов.

План работы по аттестации педагогических кадров

№	Содержание работ	Сроки	Ответственный
1.	Курсовая переподготовка учителей, воспитателей аттестуемых на 1 квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности	сентябрь-декабрь	Матурова Л.Х.
2.	Изучение нормативно-правовой базы аттестации кадров, сбор заявлений.	сентябрь-октябрь	Матурова Л.Х.
3.	Неделя аттестуемого, сверка личных документов (личные дела, курсовая переподготовка, документ об образовании, аттестационные документы)	октябрь-ноябрь	Матурова Л.Х.
4.	Подготовка аттестационных материалов на аттестуемых: на 1 и высшую квалификационные категории	октябрь	Матурова Л.Х. Семьянова О.И.
5	Отчет перед УО о количестве педагогических работников, имеющих квалификационные категории	ноябрь, декабрь	Матурова Л.Х.
6	Работа с документацией (записи в трудовых книжках), оформление личных дел учителей	январь	Матурова Л.Х.
7	Подведение итогов аттестации педагогических кадров на совещании при директоре	январь	Матурова Л.Х.

Перспективный план повышения квалификации учителей и воспитателей начальной школы – детского сада.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога	Должность, категория	Дата прохождения		Перспективный план	
			аттестации	курсовой подготовки	аттестации	курсовой подготовки
1	Курлянова Юлия Александровна	воспитатель	2023	2023	2028	2026
2	Матурова Лилия Хазиповна	учитель	2023	2022	2028	2025
3	Семьянова Ольга Ивановна	учитель	2021	2022	2026	2025
4	Павлова Ольга Николаевна	учитель	2023	2023	2028	2026

IV. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного и воспитательного процесса.

1. Работа по преемственности начальной школы и детского сада

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выявление степени адаптации 1 класса к обучению в школе	сентябрь	Павлова О.Н.
2.	Родительские собрания «Учет особенностей периода адаптации уч-ся 1 класса. Единство требований к учащимся на уроках»	сентябрь	Павлова О.Н.
3.	Проведение контрольных работ, проверка техники чтения	сентябрь октябрь декабрь май	Учителя – предметники
4.	Посещение занятий у дошкольников учителями начальных классов.	ноябрь – май	Семьянова О.И. Павлова О.Н.
5.	Проведение совместных детских праздников и спортивных мероприятий	в течение года	Семьянова О.И. Павлова О.Н.

2. План работы с одаренными детьми

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
Ресурсное и кадровое обеспечение реализации программы «Одаренные дети»			
1	Организация курсовой подготовки педагогов, работающих с одаренными детьми	в теч года	Директор
2	Создание авторских методических разработок	В теч.года	Учителя
3	Участие в конкурсном движении. (Муниципальные, республиканские, всероссийские олимпиады)	В теч.года	Учителя
Информационное обеспечение реализации программы «Одаренные дети»			
1	Приобретение компьютерных обучающих программ	в теч года	учителя-предметники
2	Приобретение методической и научно-популярной литературы	в теч года	учителя-предметники
3	Организация и проведение мониторинга	в теч года	учителя-предметники
Мероприятия с одаренными детьми			
1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	сентябрь	Учителя начальных классов
2.	Участие в международных конкурсах «Кенгуру», «Русский медвежонок – языкознание для всех», «ЧИП», «КИТ», «Золотое руно», Молодежных предметных чемпионатах и других интеллектуальных конкурсах	декабрь, апрель	Учителя начальных классов

Спортивные мероприятия

Название мероприятия	Ответственный	Сроки проведения	Место проведения
Утренняя зарядка	Классные руководители	Ежедневно	В классах
Кросс «Золотая осень»		Октябрь 2024 г.	Школьная площадка
Веселые старты		Ноябрь 2024 г.	Спортзал
Вперед, мальчишки		Февраль 2025г.	Спортзал
День здоровья «Папа, мама, я – спортивная семья»		Апрель 2025г.	Спортзал
Дни здоровья		1 раз в четверть	Спортзал, спортплощадка

Управление школой. План работы с родителями обучающихся и воспитанниками школы-детского сада на 2024-25 учебный год
Тематика общешкольных родительских собраний на 2024-25 учебный год

№	Название собрания, обсуждаемые вопросы.	Дата проведения	Ответственные (приглашенные)
1.	<p>Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2024/2025 учебный год.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение безопасности детей в школе – детском саду и дома. - Организация питания школьников - «Как помочь первоклассникам адаптироваться к новым требованиям в школе» 	02.09.2024	<p>Директор школы</p> <p><i>Заведующая Ключевским ФАП Князева М.В.</i> Баландина Л.А. Павлова О.Н.</p>
2.	<p>«Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка»</p> <ul style="list-style-type: none"> -«О чем нужно помнить родителям, чтобы избежать ДДТТ» - «Здоровье наше и наших детей» - «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка» - «Какие психологические особенности младшего школьного возраста мешают детям освоить образовательную программу» 	Ноябрь, 2024	<p>Директор школы</p> <p><i>Сотрудник ГИБДД</i></p> <p>Семьянова О.И. Павлова О.Н. Курлянова Ю.А. Иванова М.Ю.</p>
3.	<p>«Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса»</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений среди учащихся» - «Как помочь школьнику повысить свои учебные достижения» - Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка. 	Февраль 2025	<p>Директор школы</p> <p><i>Заведующая ФАП Князева М.В.</i></p> <p>Павлова О.Н.</p> <p>Семьянова О.И.</p>
4.	<p>Деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных способностей учащихся.</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Особенности проведения промежуточной аттестации в 2022 году». «ВПР – это просто!» -«Безопасность детей на дорогах в летний период» - Организация летнего отдыха обучающихся. - Обеспечение комплексной безопасности детей в период каникул. 	Апрель 2025	<p>Директор школы</p> <p>Семьянова О.И.</p> <p>Классные руководители</p>

**Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы
воспитательной работы
СЕНТЯБРЬ**

1. Месячник благоустройства школьной территории.
2. Месячник по ПДД, безопасности

№	Мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	День знаний	1-4	02.09.2024	Кл.рук.
	Контроль уровня воспитанности учащихся Мониторинг достижений обучающихся	1-4	В течение месяца	Кл.рук.
2	Конкурс рисунков «Краски золотой осени»	1-4	4 неделя месяца	Учителя
	«Осень в гостях у ребят»		25.10.	Воспитатели
3	Проведение инструктажа по ТБ в праздничные дни сентября	1-4	До 4.09.	Кл.рук.
	Цикл бесед о поведении в ЧС, ППБ, ТБ дома и в школе	1-4	1 неделя сентября	Кл.рук.
	Кросс «Веселые старты»	1-4 кл.	В течение месяца	Кл. руков.
4	Уборка пришкольного участка, уборка урожая	1-4	Постоянно	Кл.рук.
5	Проведение школьных туров предметных олимпиад	1-4	С 27.09.2024	Кл. рук.
ОКТАБРЬ				
1	Проведение школьных туров предметных олимпиад.	1-4	По графику	Кл. рук.
2	«Посвящение в первоклассники»	1,3	4-я неделя месяца	Кл.рук. 1,3 кл.
3.	День «Милосердия»- поздравление пожилых людей с праздником. День добрых дел. «Мы говорим, спасибо Вам» - утренник, посвященный Дню Пожилого человека.	1-4, воспита нники	1.10.	Кл.рук. Воспитатели
	Праздник, посвященный Дню учителя «Любимым учителям посвящается...»	1-4	5.10.	Кл.рук.
4.	День здоровья.	1-4	В течение месяца 2 неделя месяца	Учителя
5.	Организация дежурства по классам, школе. Благоустройство школьной территории.	1-4	Постоянно	
НОЯБРЬ				
1.	Праздник «Береги природу» Праздник « Мама первое слово»	1-4, воспита нники	2 неделя месяца	Кл.рук.
	Линейка для учащихся, посвященная окончанию 1 учебной четверти.	1-4	До осенних каникул	Кл.рук.
2.	Конкурс рисунков «Я против курения, нет наркотикам!»	1-4	В течение месяца	Кл.рук., воспитатели
	Конкурс рисунков, сочинений, плакатов по	1-4	В течение	Кл.рук.,

	противопожарной безопасности		месяца	воспитатели
	Конкурс рисунков «Моя мама самая красивая»	1-4	В течение месяца	Кл.рук., воспитатели
3	Проведение инструктажа по ТБ на время каникул.	1-4	Перед каникулами	Кл.рук.
ДЕКАБРЬ				
1	Игра «Мой веселый, звонкий мяч»	1-4	3 неделя месяца	Кл.рук. 1-4 кл.
2	Родительские собрания по итогам четверти.	1-4	По плану	Кл.рук.
3	Новогодняя мишура: подготовка к празднованию Нового года	1-4, воспитанники	3 неделя месяца	Кл.рук.
4	Проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности.	1-4	Перед новогодними утренниками	Кл.рук., воспитатели
5	Проведение инструктажа по ТБ во время каникул	1-4	Перед каникулами	Кл.рук.
6	Новогодний праздник «Сказка о новогоднем чуде»	1-4, воспитанники	Конец месяца	Кл.рук., воспитатели
ЯНВАРЬ				
1	Конкурс рисунков «Зимние забавы»	1-4, воспитанники	3-4 неделя месяца	Учителя, воспитатели
ФЕВРАЛЬ				
1	Неделя физической культуры «Здоровье в порядке, спасибо зарядке» спортивный досуг.	1-4, воспитанники	3-4 неделя месяца	Учителя, воспитатели
2	Мероприятия, посвященные 23 февраля.	1-4, воспитанники детского сада	3-4 неделя месяца	Учителя, воспитатели
МАРТ				
1	Праздник-конкурс «Маму очень я люблю»	Воспитанники и их мамы	1 неделя месяца	Воспитатели
2	Конкурс «Мамины помощники»	1-4	1 неделя месяца	Кл.рук., воспитатели
3	Конкурс сказок.	1-4	3 неделя месяца	Кл.рук.
4	Неделя детской книги	1-4	3 неделя месяца	Учителя – воспитатели
5	Линейка для учащихся, посвященная окончанию 3 учебной четверти.	1-4	Перед каникулами	Кл.рук.
6	День птиц	1-4	2 неделя месяца	Кл.рук.
7	Проведение инструктажа по ТБ на время каникул.	1-4	Перед каникулами	Кл.рук.

8	Конкурс рисунков «Цветы для мамы»	1-4 кл., воспитатели	1 неделя месяца	Учителя, воспитатели
АПРЕЛЬ				
1	1 апреля – День проказ	1-4, воспитатели	1 апреля	Кл. рук., воспитатели
2	Конкурс рисунков « Звездное небо», посвященное Дню космонавтики.	1-4	2 неделя месяца	Учителя
3	Неделя безопасности дорожного движения	1-4, воспитатели	В течение месяца	Кл. рук., воспитатели
4	«Весна идет, весне дорогу!» экологический праздник	воспитатели	По плану	Воспитатели
МАЙ				
1	Проведение инструктажа по ТБ в праздничные дни			
2	Уроки, посвященные Году Памяти и Славы»	1-4, воспитатели	1 неделя месяца	Кл. рук., воспитатели
3	Субботники по уборке закрепленной территории	1-4	В течение месяца	Кл. рук.
4	Контроль уровня воспитанности учащихся. Мониторинг достижений воспитанников	1-4, воспитатели	В течение месяца	Кл. рук., воспитатели
5	Составление школьного плана занятости учащихся на лето.	1-4	В течение месяца	Кл. рук.
6	Экскурсии	1-4	В течение месяца	Кл. рук.
7	Линейка для учащихся, посвященная окончанию 4 учебной четверти.		3-4 неделя месяца	Кл. рук.
8	Праздник последнего звонка	1-4	25.05	Кл. рук.
9	Праздник Дня Победы	Все	9.05.	Кл. рук., воспитатели
10	Инструктажи по ТБ во время летних каникул	1-4	В течение месяца	Кл. рук.
11	Родительские собрания по классам	1-4	В течение месяца	Кл. рук.
ИЮНЬ				
1	Конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!» «Дадим шар земной детям!» - праздник к Дню защиты детей.	1-4, воспитатели	1.06.	Кл.рук., воспитатели

Организационно-педагогические мероприятия

Циклограмма работы школы

Понедельник. Общешкольная линейка, итоги недели.

Вторник. Классные часы. Встречи с родителями.

Среда. Заседания

Четверг. Внеклассные мероприятия, родительские собрания. Уборка территории

Пятница. Административные совещания, заседание профкома, Совета профилактики.

Суббота. Генеральная уборка классов, школьной территории.

Заведование кабинетами.

Кабинет	Ф.И.О. учителя
Кабинет начальных классов №1	Павлова О.Н.
Группа № 1	Курлянова Ю.А., Семьянова О.И.
Кабинет родного языка, английского языка	Матурова Л.Х., Санкова Е.П.

Председатель профкома	Семьянова О.И.
Председатель Совета школы	Матурова Л.Х.
Ответственный за охрану здоровья детей	Павлова О.Н.
Ответственный за питание учащихся, воспитанников	Курлянова Ю.А.
Ответственный за ведение протоколов педагогических советов	Семьянова О.И.

План реализации программы «Патриот и гражданин»

№	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	20 годовщина трагических событий в Беслане. Открытые уроки « Родина не просто слово »	Сентябрь	Кл. руководители, воспитатели
2.	Классные часы «Разговор о важном»	Каждый понедельник недели	Кл. руководители
3.	День пожилого человека-сбор материалов о жизни бабушек и дедушек. Поздравление.	Октябрь	Кл. руководители, воспитатели
4.	Кл. часы «Мои права и обязанности»	Октябрь	Кл. руководители
5.	Праздник, посвященный Дню народного единства.	Ноябрь	Семьянова О.И.
6.	Кл. часы: «Герб, гимн, флаг России»(1-4 кл),	Январь- февраль	Кл. руководители
7.	Конкурс сочинений, рисунков «Мой папа был солдатом»	Февраль	Учителя, воспитатели
8.	«Уходят в прошлое года, а с ними юность боевая...» Встреча с тружениками тыла и ветеранами войны. Митинг, посвященный Дню Победы. Открытые уроки, посвященные Году памяти и Славы, 80 – летию Победы в ВОВ	Май	Кл. руководители, воспитатели

План совместной работы администрации Ключевского сельского поселения, ФАП, СДК и Ключевской начальной школы-детского сада на 2024-2025 учебный год

№	Содержание работы.	Сроки.	Ответственный.
1.	Сход граждан, заседания Ключевского СП	По графику работы СП	Карпухин А.А.
2.	Выезд врачей-специалистов. Врач-педиатр.	По графику	Зав.ФАПом Князева М.В.
3.	Выезд участкового инспектора	По мере надобности	Желованов С.Г.
4.	Посещение неблагополучных семей	В течение года	Комиссия СП
5.	Проведение совместных мероприятий с Ключевским СДК	Новый год, май, июнь	Мокеева О.А.

**План взаимодействия с родителями разновозрастной группы
на 2024 – 2025 учебный год**

Сентябрь 2024 г.		
Дата	Тематическое мероприятие	Ответственные
1 неделя сентября (1 – 2 сентября)	1.Общее родительское собрание Ключевской НШ-ДС 2.Памятка для родителей «Психологический портрет идеального первоклассника»	Директор, воспитатели. Воспитатели.
2 неделя сентября (5 – 9 сентября)	1.Консультация для родителей «Опасные предметы в быту»	Воспитатели.
3 неделя сентября (12 – 16 сентября)	1.Консультация для родителей «Прогулки на свежем воздухе»	Воспитатели.
4 неделя сентября (19 – 23 сентября)	1.Организация выставки детей и родителей «Поделки из бросового материала». 2.Консультация «Почему ребёнку нужна игра?»	Воспитатели, Родители. Воспитатели

Октябрь 2024 г.		
Дата	Тематическое мероприятие	Ответственные
1 неделя октября (03 – 07 октября)	1.Конкурс среди родителей и детей «Самая талантливая семья.» Презентация опыта творческой деятельности: (поделки, кулинарные шедевры, песни, танцы и т.д.)	Родители, воспитатели.
2 неделя октября (10 – 14 октября)	1. Предложение родителям изготовить с детьми гербарии, икебаны, поделки из природных материалов на тему «Осень» 2.Семейный фотоконкурс: коллаж на тему «Осень в деревне»	Воспитатели, родители.
3 неделя октября (17 – 21 октября)	1.Праздник для детей и родителей «Осенние встречи»	Воспитатели.
4 неделя октября (24 – 28 октября)	1.Памятки для родителей «Правила безопасного обращения с животным» 2.Конкурс на самую интересную фотографию ребёнка со своим домашним животным.	Воспитатели. Воспитатели, родители.

Ноябрь 2024 г.		
Дата	Тематическое мероприятие	Ответственные
1 неделя ноября (31.10 – 04 ноября)	Конкурс «Зимние столовые» (конкурс кормушек)	Родители
2 неделя ноября (7 – 11 ноября)	Советы и рекомендации «Снятие эмоционального напряжения через игровую деятельность»	Воспитатели
3 неделя ноября (14– 18 ноября)	Рекомендации для родителей: «Вы едете в такси, в легковом автомобиле».	Воспитатели
4 неделя ноября (21 – 25 ноября)	Конкурс рисунков «Кем быть?»	Воспитатели, родители
5 неделя ноября (28 – 30 ноября)	1.Развлечение для детей и родителей на прогулке «Ах, ты, зимушка – зима! Много снега намела!» 2.Фотоконкурс «Волшебница – зима»	Воспитатели.

Декабрь 2024 г.		
Дата	Тематическое мероприятие	Ответственные
1 неделя декабря (1 – 2 декабря)	1.Памятка для родителей «Комплекс физических упражнений для исправления осанки»	Воспитатели.

2 неделя декабря (5 - 9 декабря)	1.Совместное изготовление снежных построек на участке детского сада.	Воспитатели, родители.
3 неделя декабря (12 – 16 декабря)	1.Привлечь родителей к изготовлению масок, атрибутов к предстоящему утреннику.	Родители, воспитатели.
4 неделя декабря (19 – 29 декабря)	1.Новогодний утренник «Зимняя сказка»	Воспитатели, родители.

Январь 2025 г.		
Дата	Тематическое мероприятие	Ответственные
2 неделя января (9 – 13 января)	Выставка рисунков «Зимние развлечения с моими братьями и сёстрами»	Воспитатели
3 неделя января (16 – 20 января)	Устный журнал «Приобщение ребёнка к книге».	Воспитатели
4 неделя января (23 – 27 января)	1.Памятка для родителей «На улицах города» 2. Рекомендация для родителей: «Автобус приближается к остановке».	Воспитатели

Февраль 2025 г.		
Дата	Тематическое мероприятие	Ответственные
1 неделя февраля (1 – 3 февраля)	Консультация «Будущий мужчина, или как правильно воспитывать мальчика».	Воспитатели
2 неделя февраля (6 – 10 февраля)	Тематическая выставка «Безопасный мир ребенка».	Воспитатели
3 неделя февраля (13 – 17 февраля)	Праздничное поздравление для пап (утренник).	Воспитатели
4 неделя февраля (20 – 24 февраля)	Выставка рисунков «Папа – защитник Отечества, хозяин в доме и мой друг».	Воспитатели

Март 2025 г.		
Дата	Тематическое мероприятие	Ответственные
1 неделя марта (1 – 3 марта)	Праздничное поздравление «Мама, мамочка, мамуля» (утренник).	Воспитатели
2 неделя марта (6 – 10 марта)	Оформление фотовыставки «Навстречу весне»	Воспитатели
3 неделя марта (13 – 17 марта)	Совместное изготовление папки – передвижки «Уроки светофорика».	Воспитатели, родители
4 неделя марта (20 – 24 марта)	Акция для родителей «Неделя добрых дел в детском саду!»	Воспитатели

Апрель 2025 г.		
Дата	Тематическое мероприятие	Ответственные
1 неделя апреля (1 – 7 апреля)	Фотоколлаж «Но только здоровье купить невозможно» (оздоровление детей в домашних условиях)	Воспитатели
2 неделя апреля (10– 14 апреля)	Консультация для родителей «Если вы купили ребёнку велосипед»	Воспитатели
3 неделя апреля (17 – 21 апреля)	Памятка для родителей «Правила общения в семье».	Воспитатели
4 неделя апреля	Подготовка участка совместно с родителями	Родители,

(24 – 28 апреля)	для прогулок детей в теплый период «Самый лучший участок – наш»	воспитатели
------------------	--	-------------

Май 2025 г.		
Дата	Тематическое мероприятие	Ответственные
1 неделя мая (1 - 5 мая)	Фотовыставка «Ключи - моя малая Родина».	Воспитатели
2 неделя мая (8 - 12 мая)	Выставка рисунков «Как мы ходили на Парад Победы всей семьёй»	Родители, воспитатели
3 неделя мая (15 – 19 мая)	Полезные советы «Оставляете ли вы детей одних дома?»	Воспитатели
4 неделя мая (22 – 26 мая)	Информационный стенд: «В лето на велосипеде». (Дети на дорогах города).	Воспитатели

**План работы по охране труда,
технике безопасности, правилам оказания первой помощи
в 2024-2025 учебном году**

I.Инструктивно- методическая работа

№	Мероприятия	Сроки	Контроль	Ответственные
1	2	3	4	5
	I.Работа с кадрами			
1.	Организация прохождения работниками медицинского осмотра	до 2.09	Директор	Директор
2.	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации	до 2.09	Директор	Директор
3.	Изучение нормативных документов по охране труда	август-сентябрь	Директор	Председатель профкома, завхоз, ответственный по ОТ
4.	Проведение вводного инструктажа по охране труда	при приеме на работу	Директор	Ответственный по ОТ
5.	Проведение первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте	сентябрь, январь	Директор	Ответственный по ОТ
6.	Проведение внепланового инструктажа по охране труда	по мере необходимости	Директор	Ответственный по ОТ
7.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда	1 раз в 5 лет	Директор	Ответственный по ОТ, председатель профкома
8.	Обучение и проверка знаний по охране труда	1 раз в 3 года	Директор	Ответственный по ОТ
9.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты	в течение года	Директор	Завхоз, ответственный по ОТ
10.	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в школе	по необходимости	Директор	Директор
11.	Расследование и учет профессиональных заболеваний	по необходимости	Директор	Председатель профкома, завхоз, ответственный по ОТ
12.	Выполнение правил пожарной безопасности	в течение года	Директор	Завхоз, ответственный по ОТ
13.	Выполнение правил электробезопасности	в течение года	Директор	Завхоз
14.	Расследование и учет несчастных случаев	по необходимости	Директор	Председатель профкома, ответственный по ОТ

15.	Обучение и проверка знаний по правилам оказания первой помощи	1 раз в год	Директор	ответственный по ОТ
	II. Работа с обучающимися, воспитанниками			
1.	Проведение повторных инструктажей во 2-4 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале	до 5.09	Ответственный по ОТ	Классные руководители
2.	Проведение вводного инструктажа в 1 классе	до 5.09	Ответственный по ОТ	Классные руководители
3.	Проведение инструктажей при организации учебных занятий на уроках технологии, физической культуры (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	сентябрь, в течение года	Ответственный по ОТ	Учителя-предметники, воспитатели
4.	Проверка знаний инструкций по охране труда учащимися	октябрь	Ответственный по ОТ	Учителя-предметники
5.	Проведение тематических инструктажей в 1-4 классах в рамках классных часов, а также на занятиях в детском саду:	по планам классных руководителей	Ответственный по ОТ	
	- по правилам пожарной безопасности;			Классные руководители, воспитатели
	- по правилам электробезопасности;			Классные руководители, воспитатели
	- по правилам дорожно-транспортной безопасности;			Классные руководители, воспитатели
	- по правилам безопасности на воде и на льду;			Классные руководители, воспитатели
	- по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов;			Классные руководители, воспитатели
	- по правилам поведения в экстремальных ситуациях;			Классные руководители, воспитатели
	- по правилам поведения во время каникул;			Классные руководители
6.	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	в течение года	Ответственный по ОТ	Классные руководители
7.	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	в течение года	Ответственный по ОТ	Классные руководители
8.	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе	в течение года	Ответственный по ОТ	Классные руководители
9.	Проведение	в течение года	Ответственный	Классные

	профилактических бесед работников ГАИ, УВД, пожарной части с учащимися		по ОТ	руководители
	III. Работа с родителями			
1.	Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников, воспитанников в рамках педагогического всеобуча по темам: -предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; -соблюдение правил пожарной безопасности; -безопасное поведение на воде и на льду; -правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; -правила поведения в экстремальных ситуациях; -правила безопасного поведения на железной дороге; -правила поведения во время каникул	сентябрь, май	Ответственный по ОТ	Классные руководители, воспитатели
2.	Проведение встреч с родителями работниками ГАИ, УВД, пожарной части	в течение года	Ответственный по ОТ	Классные руководители, воспитатели

II. Делопроизводство по охране труда.

№	Мероприятия	Сроки	Куратор	Ответственные
1.	Обновление инструкций по охране труда для учащихся и работников школы	до 5.09	Директор	Ответственный по ОТ
2.	Оформление стендов и предупредительных знаков по охране труда	по необходимости	Директор	Ответственный по ОТ
3.	Продолжение работы над пакетом локальных актов и документации по ОТ	в течение года	Директор	Ответственный по ОТ
4.	Заключение с советом трудового коллектива соглашения по охране труда	до 31.12.	Директор	Председатель профкома
5.	Составление актов проверки выполнения соглашения по охране труда	31.12. 30.06	Директор	Председатель профкома

II. Создание безопасных условий труда.

№	Мероприятия	Сроки	Куратор	Ответственные
1.	Проверка учебных кабинетов на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности	август, январь	Директор	Ответственный по ОТ, председатель профкома

	заполнения журналов инструктажей			
2.	Ревизия системы пожаротушения	октябрь, апрель	Директор	Завхоз
3.	Огнезащитная пропитка чердачных помещений	по необходимости	Директор	Завхоз
4.	Проверка отопительной системы	сентябрь	Директор	Завхоз
5.	Приобретение защитных средств для технического персонала школы	в течение года	Директор	Завхоз
6.	Переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся	в соответствии со сроками	Директор	Завхоз

IV.Обеспечение безопасности учащихся

№	Мероприятия	Сроки	Куратор	Ответственные
1.	Планирование и осуществление совместной деятельности с ГАИ	сентябрь	Ответственный по ОТ	Классные руководители
2.	Проведение бесед, викторин, соревнований с учащимися начальных классов, воспитанников детского сада в ходе тематических месячников	согласно планам	Ответственный по ОТ	Классные руководители, воспитатели
3.	Оформление информационных уголков (их обновление) по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности	в течение года	Ответственный по ОТ	Классные руководители, воспитатели
4.	Проведение месячников безопасности на дорогах	сентябрь, май	Ответственный по ОТ	Классные руководители, воспитатели
5.	Проведение занятий с учащимися по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	согласно планам	Ответственный по ОТ	Классные руководители, воспитатели
6.	Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками	по необходимости	Директор	Ответственный по ОТ, председатель профкома

**План мероприятий
по антитеррористической защищенности
в МБОУ Ключевской НШ-ДС Бугульминского МР РТ на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
Размещение информации			
1	Оформление уголка по противодействию терроризму	Сентябрь	Воспитатели
2	Обновление стендов в вестибюле школы и садика по антитеррористической безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях и оказанию первой медицинской помощи(номера телефонов экстренных служб)	В течение года	Воспитатели Учителя
3	Размещение материалов по вопросам противодействия терроризму, обеспечению безопасности при угрозе совершения теракта, на сайте школы	В течение года	Воспитатели Учителя
Проведение родительских собраний			
1	Усиление контроля за детьми во внеурочное время и о недопустимости участия в акциях экстремистской направленности. Организация соблюдения пропускного режима в Ключевской НШ-ДС	Сентябрь	Воспитатели Учителя
2	Информационная безопасность в сети Интернет, повышение цифровой грамотности родителей «Угрозы в сети Интернет», «Безопасный Интернет», (Контентная фильтрация, ограничение доступа к информации, причиняющей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию)	Октябрь	Воспитатели Учителя
3	«Безопасность вашего ребенка в образовательном учреждении и дома»	Декабрь	Воспитатели Учителя
4	«Вопросы, которые вас волнуют»	Март	Воспитатели Учителя
Проведение разъяснительной работы с детьми			
1	Знакомство с положением законодательства РФ по вопросам борьбы с терроризмом и ответственностью за преступления террористической направленности	Сентябрь	Директор Воспитатели
2	«Безопасное поведение на улице, образовательном учреждении, дома»	Ноябрь	Воспитатели Учителя
3	Изучение памяток «Антитеррористическая безопасность», «Правила, порядок поведения и действия при угрозе осуществления террористического акта»	Март	Воспитатели Учителя
Тематические занятия			
1	«День международный грамотности	Сентябрь	Учителя

	славим!»		
2	«Мир без террора»	Ноябрь	Воспитатели Учителя
3	«Терроризм его причины и последствия»	Декабрь	Воспитатели Учителя
4	Урок мужества «Подвигу- жить вечно!» Встреча с участниками спец операций	Февраль	Воспитатели Учителя
Классные часы			
1	«Терроризм угроза Человечеству»	Сентябрь	Воспитатели Учителя
2	«Кто такой террорист?», «Психологический портрет террориста и его жертвы»	Февраль	Воспитатели Учителя
3	«Понятие террор и терроризм»	Апрель	Воспитатели Учителя
4	«Спасем Россию от терроризма» Спецурок о «спецоперации в Украине»	Май	Воспитатели Учителя
Беседы			
1	«Беслан забыть нельзя», «Экстремизм и терроризм», «Мир без насилия», «Как террористы и экстремисты могут использовать детей и подростков, молодежь в своих преступных целях»	В течении года	Воспитатели Учителя
2	Правила и порядок поведения при обнаружении взрывчатых веществ, при получении сообщения в письменном виде или по телефону о заложенном взрывном устройстве, при захвате в заложники .	Октябрь	Директор Воспитатели Учителя
3	«Интеллектуально-познавательные беседы «Листаем страницы истории нашего Отечества, посвященные «Дню народного единства»	Ноябрь	Воспитатели Учителя
Акции, круглые столы, конкурсы, и обсуждение видеоматериала			
1	«Азбука поведения вне дома», беседы по профилактике правонарушений «Заведомо ложное сообщение об акте терроризма»	Январь	Директор Инспектор ПДН
2	Показ и обсуждение видеоролика «Что такое терроризм?», «Антитеррор. Школа безопасности», «Школа выживания», «У террора нет национальности», «Завербованные смертью»	В течении года	Воспитатели Учителя
3	Акция « Z-Мы чужое не берем, а свое назад вернем». Конкурс рисунков «Мы За мир!» Акция «Письмо участнику СВО» Конкурс стихотворений «Читаем о войне» Акция «Подарок солдату» Акция «лента Героев ВОВ»	В течении года	Воспитатели Учителя
Работа с родителями(законными представителями)			

1	Родительский всеобуч «Правила порядка поведения и действий насилия при угрозе осуществления террористического акта»	Сентябрь	Воспитатели Учителя
2	Лекции, тренинги, семинары для родителей «Формирование толерантного поведения в семье», «Профилактика терроризма в подростковой среде»	В течении года	Воспитатели Учителя
3	Проведение анкетирования по вопросам профилактики терроризма среди педагогов, родителей, детей	Апрель	Воспитатели Учителя

Программа родительского всеобуча
МБОУ Ключевской НШ-ДС Бугульминского муниципального района РТ
Пояснительная записка

Современная школа предъявляет высокие требования не только к образованию, но и воспитанию подрастающего поколения. Чтобы соответствовать этим требованиям, семья и школа должны объединиться. Сегодня очень важна роль родительского всеобуча. Подобная подготовка родителей способствует повышению обязательств родителей по обеспечению надлежащего уровня жизни и развития ребенка. Именно в семье происходит первичная социализация ребёнка, приобретаются навыки взаимодействия и общения с людьми, формируются образ «Я» и самооценка, самостоятельность и ответственность, а также многое другое, что закладывает фундамент полноценного развития личности. Через жизнедеятельность семьи реализуется связь природного и социального в человеке, обеспечивается переход индивида из биологического состояния к социальному.

Цель программы: создать условия для психолого-педагогического сопровождения семейного воспитания детей, воспитания ценностного отношения к семье у детей и родителей.

Задачи:

- построить совместную воспитательную платформу, объединяющую семью, школу и систему образования
- повышать психолого-педагогических знания родителей через лекции, индивидуальные консультации;
- вовлекать родителей в учебно-воспитательный процесс через родительские собрания, совместные творческие дела.

Основные направления организации работы:

- организация диагностической работы по изучению семей, использование оптимальных форм и методов в индивидуальной работе с семьей;
- организация психолого-педагогического просвещения родителей, работа по организации совместной общественно значимой деятельности родителей и обучающихся;
- создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением, организации учебно-воспитательного процесса;

Формы взаимодействия педагогов и родителей:

Родительское собрание проходит в форме «круглого стола», тематической дискуссии самих родителей с приглашением специалистов, в которых заинтересована семья, консультации со специалистами (сотрудники сельского совета, фельдшер, заведующая сельской библиотекой);

Родительский лекторий способствуют повышению педагогической культуры родителей, их психолого-педагогической компетентности в семейном воспитании, выработке единых подходов семьи и школы к формированию ЗОЖ детей;

Диспут, дискуссия по проблемам воспитания позволяет включить их в обсуждение важнейших проблем;

Встречи родительской общественности с администрацией школы, составление программ действий, перспективных планов совместной работы.

Срок реализации программы:

Программа рассчитана на 4 года обучения в начальной школе.

Родительский всеобуч проходит 1 раз в месяц.

Место проведения родительского всеобуча Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ключевская начальная школа - детский сад.

Ожидаемые результаты работы, их социальная эффективность:

- возрождение традиций семейного воспитания, утверждение здорового образа жизни;
- улучшение микроклимата в семье;
- уменьшение факторов риска, приводящих к безнадзорности, правонарушениям.

Содержание программы

I. Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни

Бережно относиться к своему здоровью, здоровью родителей, членов своей семьи, педагогов, сверстников:

- элементарные представления о единстве и взаимовлиянии различных видов здоровья человека: физического, психического (душевного), социального (здоровье семьи и школьного коллектива);

- элементарные представления о влиянии нравственности человека на состояние его здоровья и здоровья окружающих его людей;
- понимание важности физической культуры и спорта для здоровья человека, его образования, труда и творчества;
- знание и выполнение санитарно-гигиенических правил, соблюдение здоровьесберегающего режима дня;
- интерес к подвижным играм, участию в спортивных соревнованиях;
- первоначальные представления об оздоровительном влиянии природы на человека;
- первоначальные представления о возможном негативном влиянии компьютерных игр, телевидения, рекламы на здоровье человека;

II. ФГОС и Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России о семье как базовой ценности

Определение содержания в формировании семейной культуры:

- формирование отношения к семье как основе российского общества;
- формирование у младшего школьника почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим;
- знакомство с культурно-историческими и этническими традициями российской семьи.

III. Технологии ответственного родителя в семейном воспитании Ответственность родителей подразумевает не только материальную составляющую, но и способность сопереживать ребенку, заботиться о его личностном становлении, насыщать его жизнь важными впечатлениями, развивающими характер.

Система работы по повышению педагогической культуры родителей основана на следующих принципах:

- совместная педагогическая деятельность семьи и школы;
- сочетание педагогического просвещения с педагогическим самообразованием родителей;
- педагогическое внимание, уважение и требовательность к родителям;
- поддержка и индивидуальное сопровождение становления и развития педагогической культуры каждого из родителей;
- содействие родителям в решении индивидуальных проблем воспитания детей;
- опора на положительный опыт семейного воспитания.

Планирование работы

Направление работы	Мероприятия	Сроки	Кто привлекается
Изучение семей обучающихся	Пополнение Банка педагогических данных о родителях обучающихся (состав семьи, сфера занятости родителей, образовательный уровень, социальный статус); Родительское собрание «Построение образовательного процесса на первой ступени школьного образования в ходе реализации ФГОС второго поколения»	сентябрь	родители первоклассников
Психолого-педагогическое просвещение родителей	Родительский лекторий: “ Стили семейного воспитания. Создание положительной психологической атмосферы в семье ”	октябрь	Родители первоклассников
Массовые мероприятия с родителями	Конкурс “Мама, папа, я – спортивная семья! ”	ноябрь	родители первоклассников, обучающиеся
Психолого-педагогическое просвещение родителей	Круглый стол по обмену опытом воспитания детей “Воспитание детей — забота, труд, радость”	декабрь	родители первоклассников, администрация школы, фельдшер
Открытое мероприятие для родителей	Выставка - беседа: «Ведение тетрадей и бережное отношение	январь	обучающиеся

	к учебникам»		
Привлечение родителей к управлению образовательным учреждением, образовательным процессом	Организация работы родительского комитета	февраль	родители первоклассников
Пропаганда здорового образа жизни в семье	Оформление уголка на тему «Родителям на заметку».	март	родители первоклассников, фельдшер
Повышение правовой культуры родителей	Изучение Конституции РФ в части прав и обязанностей родителей и детей	апрель	родители первоклассников
Изучение семей обучающихся	Диагностика потребностей родителей в образовательных услугах школы по подготовке обучающихся	май	родители первоклассников
Психолого-педагогическое просвещение родителей	Родительский лекторий: “Оценивание личностных, метапредметных и предметных результатов. Портфолио достижений учащихся”	сентябрь	родители второклассников
Массовые мероприятия с родителями	Конкурс « Семейный альбом»	октябрь	родители второклассников, обучающиеся
Проведение открытых мероприятий для родителей	Открытое мероприятие, посвященное Дню матери	ноябрь	родители второклассников, обучающиеся
Привлечение родителей к управлению образовательным процессом	Посещение родителями уроков, занятий по внеурочной деятельности. День открытых дверей.	декабрь	родители второклассников, обучающиеся
Пропаганда здорового образа жизни в семье	Оформление папки передвижки «Возрастные и индивидуальные особенности младших школьников»	январь	фельдшер
Психолого-педагогическое просвещение родителей	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся по вопросам сохранения и укрепления здоровья учащихся и профилактике вредных привычек	февраль	родители второклассников, фельдшер
Пропаганда здорового образа жизни в семье	Практикумы по физической культуре и организации режима двигательной активности	март	родители второклассников, фельдшер
Психолого-педагогическое просвещение родителей	Вовлечение младших школьников в проектную деятельность.	апрель	родители второклассников
Изучение семей обучающихся	Практикум «Духовная жизнь семьи и развитие ребенка младшего школьного возраста».	май	родители второклассников
Психолого-педагогическое просвещение родителей	Встречи с медицинскими работниками: “Психолого-физиологические возрастные особенности младших школьников”	сентябрь	родители третьеклассников

Массовые мероприятия с родителями	«Ярмарка семейных поделок»	октябрь	родители третьеклассников, обучающиеся
Проведение открытых мероприятий для родителей	Концерт в сельском Доме культуры, посвященный Дню матери	ноябрь	родители третьеклассников, обучающиеся
Привлечение родителей к управлению образовательным процессом	Посещение родителями уроков, занятий по внеурочной деятельности. День открытых дверей.	декабрь	родители третьеклассников, обучающиеся
Пропаганда здорового образа жизни в семье	Оформление памятки для родителей по вопросам рациональной организации режима дня младших школьников «Режим дня младшего школьника»	январь	фельдшер
Работа в составе управляющего совета	Консультации родителей с педагогами, администрацией по вопросам ФГОС	февраль	родители третьеклассников
Психолого-педагогическое просвещение родителей	Круглый стол «Система воспитательной работы в школе глазами родителей».	март	родители третьеклассников
Повышение правовой культуры родителей	Беседа «Права и обязанности ребенка в семье, в школе, в социуме»	апрель	родители третьеклассников
Изучение семей обучающихся	Родительские собрания; «Психологический комфорт в семье и школе -условие успешной познавательной деятельности»	май	родители третьеклассников
Психолого-педагогическое просвещение родителей	Встречи родителей с учителями: «Повышение качества образования — приоритетное направление модернизации сферы образования»	сентябрь	родители четвероклассников
Психолого-педагогическое просвещение родителей	Тематическое собрание. «Учение - основной вид деятельности младшего школьника. Как родителям помочь ребенку в учебе?»	октябрь	родители четвероклассников
Привлечение родителей к управлению образовательным процессом	Проектная деятельность Практическое занятие.	ноябрь	родители четвероклассников
Работа в составе управляющего совета	Консультации родителей со школьными специалистами, педагогами, администрацией по вопросам проведения ВПР, аттестации четвероклассников	декабрь	родители четвероклассников
Проведение открытых мероприятий для родителей	Совместный выезд на лыжную базу	январь	родители четвероклассников

Пропаганда здорового образа жизни в семье	Консультация «Здоровье наших детей – в наших руках».	февраль	родители четвероклассников, фельдшер
Повышение правовой культуры родителей	Компьютерная грамотность и основы работы с электронной почтой. Практическое занятие.	март	родители четвероклассников, специалисты IT
Психолого-педагогическое просвещение родителей	«Переходим в 5 класс». Встреча с классным руководителем 5 класса	апрель	родители четвероклассников, администрация школы, классный руководитель 5 класса
Массовые мероприятия с родителями	Последняя встреча с родителями - концерт «Перелистывая страницы календаря»	май	родители четвероклассников, администрация школы

Перспективный план работы над программой:

1. Изучение социального состава семей школьников.
2. Изучение проблем воспитания в семье.
3. Посещение конфликтных и неблагополучных семей.
4. Изучение семейных традиций и пропаганда семейных праздников и часов семейного досуга.
5. Обучение родителей через родительский всеобуч, родительские собрания, конференции, консультации.
6. Вовлечение родителей в организацию досуга детей на каникулах, в проведение внеклассных мероприятий, конкурсов, праздников, соревнований.
7. Привлечение родителей в работу родительского комитета, общественного совета содействия семье и школе.
8. Поощрение активных родителей

Особенности организуемого в школе воспитательного процесса

Описываются особенности организации воспитания, связанные с расположением школы, ее статусом, контингентом учащихся, важными для нее принципами и традициями.

1. Цель и задачи воспитания

Цель формулируется на основе базовых общественных ценностей - таких как: семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек.

Цель - личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (усвоении социальна значимых знаний) ;
- 2) в развитии их позитивных, отношений к этим общественным ценностям (развитии социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта повеления, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (приобретении опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности.

Цель конкретизируется в соответствии с возрастными особенностями школьников: в ней выделяются 3 целевых приоритета, соответствующие 3 м уровням общего образования.

Добросовестная работа педагогов, направленная на достижение поставленной цели, позволит ребенку получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

На основе цели формулируются примерные задачи воспитания, способствующие ее достижению (школа может корректировать их в соответствии со своими особенностями). Планомерная реализация данных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

3. Виды, формы и содержание деятельности

Описывается, каким образом школа организует свою воспитательную работу (описание систематизируется о рамках нескольких инвариантных и вариативных модулей). Каждый из модулей соответствует той или иной сфере совместной деятельности педагогов и детей (с участием семей и других партнеров школы), Школа включает в свою программу инвариантные модули и (при необходимости) те вариативные модули, которые помогут ей реализовать свой воспитательный потенциал с учетом имеющихся кадровых и материальных ресурсов.

ТЕМА воспитательной работы школы: Повышение уровня духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения, формирование его патриотического гражданского сознания и самосознания, через взаимодействие всех участников образовательного процесса.

Цель - совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению. Для достижения поставленной цели необходимо, определить условия воспитательной деятельности, способствующие развитию личности, в которых ребенок сумел бы максимально осмыслить свою индивидуальность, раскрыть свои желания и потребности, постичь свои силы и способности, свое значение в жизни, в семье, в обществе.

Задачи:

- Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
- формирование гуманистических отношений к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, усвоение, присвоение этих ценностей;
- формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, потребности в здоровом образе жизни, активной жизненной позиции;

- координация деятельности и взаимодействие всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, школы и семьи, школы и социума;
- повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся;
- дальнейшее развитие и совершенствование системы внеурочной деятельности и дополнительного образования в школе;
- развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик – родитель».

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

- гражданско-патриотическое воспитание
- общеинтеллектуальное воспитание
- экологическое воспитание
- духовно-нравственное воспитание
- трудовое воспитание
- спортивно-оздоровительное воспитание
- профилактика правонарушений
- семейное воспитание
- контроль за воспитательным процессом
- работа с классными руководителями.

НАПРАВЛЕНИЕ	ЗАДАЧИ РАБОТЫ ПО ДАННОМУ НАПРАВЛЕНИЮ	
Общекультурное воспитание	Гражданско-патриотическое воспитание	1. Формировать у обучающихся такие качества, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. 2. Воспитывать любовь и уважение к традициям Отечества, школы, семьи. 3. Воспитание уважения к правам, свободам и обязанностям человека
Общекультурное воспитание	Экологическое воспитание	1. Формирование ценностного отношения к природе, к окружающей среде, бережного отношения к процессу освоения природных ресурсов региона, страны, планеты. 2. Изучение обучающимися природы и истории родного края, содействие в проведении исследовательской работы учащихся. 3. Проведение природоохранных акций.
Социальное воспитание	Трудовое воспитание	1. Формирование у обучающихся представлений об уважении к человеку труда, о ценности труда и творчества для личности, общества и государства. 2. Формирование компетенции, связанных с процессом выбора будущей профессиональной подготовки и деятельности, с процессом определения и развития индивидуальных способностей и потребностей в сфере труда и творческой деятельности.
	Семейное воспитание	1. Содействие сплочению родительского коллектива, его вовлечение в жизнедеятельность школы. 2. Работа с родительским активом школы с целью вовлечения родительской общественности в решении школьных проблем. 3. Формирование у обучающихся ценностных представлений об институте семьи, о семейных ценностях, традициях, культуре семейной жизни.
	Самоуправление в школе в классе	1. Развивать у обучающихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициативность.

		<p>2. Развивать самоуправление в школе и в классе.</p> <p>3. Организовать учебу актива ученического самоуправления.</p>
	Спортивно-оздоровительное воспитание	<p>1. Формировать у обучающихся культуры здорового образа жизни, ценностных представлений о физическом здоровье, о ценности духовного и нравственного здоровья.</p> <p>2. Формирование у обучающихся навыков сохранения собственного здоровья, овладение здоровье-сберегающими технологиями в процессе обучения во внеурочное время.</p> <p>3. Формирование представлений о ценности занятий физической культурой и спортом, понимание влияния этой деятельности на развитие личности человека, на процесс обучения и взрослой жизни.</p>
	Духовно-нравственное воспитание	<p>1. Формировать у обучающихся ценностных представлений о морали, об основных понятиях этики (добро и зло, истина и ложь, смысл и ценность жизни, справедливость, милосердие, проблема нравственного выбора, достоинство, любовь и др.)</p> <p>2. Формирование у обучающихся уважительного отношения к традициям, культуре и языку своего народа и других народов России.</p> <p>3. Создание условий для развития у учащихся творческих способностей</p>
Общеинтеллектуальное воспитание (проектная деятельность)		<p>1. Стимулировать интерес у учащихся к исследовательской деятельности, научной работе.</p> <p>2. Научить учащихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности.</p>
Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних - профилактика ПАВ - профилактика суицида - профилактика экстремизма и терроризма - профилактика ДДТТ		<p>1. Предупреждение и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий, недопущение фактов конфликтов среди обучающихся;</p> <p>2. Создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних;</p> <p>3. Организация социального патронажа детей и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета профилактики школы.</p>
Работа с классными руководителями		<p>1. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей;</p> <p>2. Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом.</p> <p>3. Развитие профессиональной компетентности классных руководителей.</p>
Контроль за воспитательным процессом		<p>1. Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса.</p> <p>2. Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением.</p> <p>3. Контроль за реализацией программы воспитания и социализации обучающихся.</p> <p>4. Контроль достижения планируемых результатов программы воспитания и социализации обучающихся.</p>

Календарь дней единых действий обучающихся

Дата	Название события
2 сентября	День знаний

5 октября	День Учителя
4 ноября	День Народного единства
9 декабря	День героев Отечества
12 декабря	День Конституции России
8 февраля	Неделя научного творчества; День Российской науки
23 февраля	День Защитника Отечества
7 апреля	Неделя Здоровья Всемирный День здоровья
12 апреля	День космонавтики
9 мая	День Победы
1 июня	День защиты детей
12 июня	День России
8 июля	День семьи, любви и верности
22 августа	День Государственного флага РФ

СЕНТЯБРЬ

Девиз месяца: « Внимание: дети!» Месячник безопасности.

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Дата проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Праздник «День знаний» («Уроки МИРА, безопасности»)	1 сент	1-4 кл	Кл. рук.
	2. Беседы в классах по ПДД Классные часы по правовому воспитанию	1-я нед	1-4 кл	Кл. рук.
	3. День солидарности в борьбе с терроризмом «Помнить, чтобы жить»	3 сент	1-4 кл	Кл. рук.
Экологическое воспитание	1. Операция «Уют» (благоустройство и озеленение классных комнат)	1-2 нед	1-4 кл	Кл.рук.
	2. Экопатруль., посадка многолетних цветов.	2-3 нед		Кл. рук.
Трудовое воспитание	1. Трудовые десанты по уборке пришкольной территории.	1-я дек	2-4 кл	Кл. рук.
	2. Оформление школьных уголков и портфолио		1-4 кл	Кл. рук.
	Общешкольное родительское собрание <input type="checkbox"/> Приоритетные направления деятельности школы в рамках реализации государственной политики в области образования. <input type="checkbox"/> Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения. Информация о ДДТТ за летний период. <input type="checkbox"/> Единые требования к обучающимся и правила внутреннего распорядка. <input type="checkbox"/> Организация горячего питания для обучающихся. <input type="checkbox"/> Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности <input type="checkbox"/> Ознакомление родительской	1-я дек	1-4 кл дошкольники	Администрация

	общественности с нормативными документами.			
Духовно-нравственное (Нравственно-эстетическое воспитание)	1. Конкурс поделок из природного материала «Осенняя мозаика»	Посл. нед.	1-4 кл, дошкольники	Кл.рук., воспитатели
	2. Международный день распространения грамотности	9 сент	1-4 кл	Учителя
	3. Проект «Дорога домой»	3-я нед	1-4 кл, дошкольники	Кл.рук, воспитатели
	4. Конкурс рисунков и фото «Мой любимый учитель», «Мой любимый воспитатель»	До 28 сент.	1-4 кл, дошкольники	Учителя, воспитатели
Профилактика правонарушений	1. Месячник безопасности. Месячник противодействия экстремизму и терроризму	01-30 сент	1-4 кл	Кл. рук.
	2. Составление социального паспорта школы.	16-25 сент		Классные руководители, воспит.
Профилактика правонарушений	3. Вовлечение учащихся и учащихся группы риска в работу кружков	до 20 сент		Кл. рук-ли
Работа с классными руководителями	1. Анализ воспитательной работы за 2023-24 уч.год	1-я нед	Кл.р 1-4 кл	Рук.- тель ШМО, кл.рук.
	2. Планирование воспитательной работы на 2024-25 уч.г	до 25 сент	Кл.р 1-4 кл	Рук.- тель ШМО, кл.рук.
Контроль за воспитательной работой	1. Изучение комплектования внеурочной деятельности, оформление документации	До 16 сент	1-4 классы, дош. гр.	Учителя, воспитатели
	2. Проверка планов воспитательной работы у классных руководителей 1 - 4 классов, соответствия планов воспитательной работы общешкольному плану, программам воспитания школы, возрастным особенностям учащихся	16-25 сент	1-4 классы	Директор
	3. Выполнение мероприятий Месячника безопасности	В теч. мес	1-4 кл.	Директор
	4. Проверка соблюдения уч-ся единой школьной формы	2-я декада		

ОКТЯБРЬ

Девиз месяца: «Здоровое поколение»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Дата проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Международный день пожилых людей	1-я нед	Вет. пед. тр.	Кл.рук., председатель профкома
	2. День гражданской обороны	4-7 окт	1-4 кл	Учителя, воспитатели

				ли
	3. День воспитателя	27.09	Дош.от	Воспитатели
	4. День Учителя.	4 окт	1-4 кл	Классные руководители
	5. Посвящение в первоклассники	Посл. нед	1 кл	Учитель
Трудовое воспитание	1. Рейд «Живи, книга»	2-я нед	1 – 4 кл	Библиотекарь СП, кл. руководит
Семейное воспитание	Посещение семей с целью проверки бытовых условий и выполнения режима дня, составление актов	В теч. мес	1 – 4 кл	Кл. рук.
Спортивно-оздоровительное воспитание	1. Школьная спартакиада	По отд.пл.	1-4 кл	Кл.рук
	2. Проведение тематических классных часов по культуре правильного питания	2-я нед	1-4 кл	Кл. рук.
Духовно-нравственное (Нравственно-эстетическое Воспитание)	1. Международный День учителя. Праздничный концерт для учителей.	1-я нед	1-4 кл	Кл.рук.
	2. Посвящение в первоклассники	Посл. нед.	1-й кл	Учитель 1 кл.
	3. Неделя живой классики. Международный день школьных библиотек	16-23 окт	1-4 кл	Ответст. за уч.лит., Сельский библ.
Профилактика правонарушений	1. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	30 окт	1-4 кл	Классные руководители
Контроль за воспитательным процессом	1. Изучение системы работы классного руководителя по ведению портфолио класса.	В теч. мес	1-4 кл	Директор

НОЯБРЬ

Девиз месяца: «Крепка семья – крепка держава»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Классные часы ко Дню народного единства	04.11	1-4 кл	Классные руководители
	2. Беседа «Опасно: тонкий лед!»	Вторая декада	1-4 кл	Классные руководители
	3. Классные часы, посвященные Дню толерантности	15-16 ноября	1-4 кл	Классные руководители
	4. День правовой помощи детям	20 ноября	1-4 кл.	Кл.рук.
Экологическое воспитание	1. Акция «Кормушка»	В теч. месяца	1-4 кл	Кл.рук.
Семейное воспитание	1. Выставка рисунков ко дню матери	Вторая неделя	1-4 кл, воспит. ДОУ	Классные руководители, воспитатели
	2. Праздники в классах	В теч. месяца	1-4 кл, дошкольники	Классные руководители
Спортивно-	Видеофильмы о вреде	В теч.	1 – 4 кл	Классные

оздоровительное воспитание	алкоголя, табака, наркотиков.	месяца		руководители
Духовно-нравственное (Нравственно-эстетическое воспитание)	1. Международный день толерантности. Классные часы	16 нояб	1-4 класс	Классные руководители
	2. День матери. Концертная программа «Моей маме с любовью» (с приглашением мам)	25 нояб	1-4 классы, воспитанники	Кл. рук-ли, воспитатели
Профилактика правонарушений	1. Акция «Памяти жертв ДТП»	20 нояб	4 класс	ЮИД
Работа с классными руководителями	1. Обзор новинок методической литературы.	В теч.мес.		Ответ за лит.
Контроль за воспитательным процессом	1. Контроль за организацией питания в школе: охват обучающихся горячим питанием	Посл. Нед.	1-4	Брак. Ком.
	2. Работа классных руководителей и учителей - предметников с дневниками обучающихся	В теч. мес	1-4	Директор

ДЕКАБРЬ

Девиз месяца: «Новогодние приключения»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Тематические классные часы, посвященные Дню борьбы с коррупцией.	1-я нед	3-4 кл	Кл. рук-ли
	2. День Неизвестного солдата	3 декаб	1-4 кл	Кл. рук-ли
	3. День Героев Отечества	9 декаб	1-4 кл	Кл. рук-ли
	4. День Конституции РФ	12 декаб		Кл. рук.
Экологич. воспитание	Уроки экологического воспитания «Сбереги лесную красавицу»	В теч. мес	1-4 кл	Кл.рук-ли
Трудовое воспитание	Оформление территории школы	В теч. мес	2 – 4 кл	Кл. руководители
Семейное воспитание	1. Родительские собрания по итогам второй четверти	на каник	1 – 4 кл, воспитанники	Кл. руководители, директор
Спортивно-оздоровительное воспитание	1. Веселые старты	По отд.пл	1-4 кл	Кл.рук-ли
Духовно-нравственное (нравственно-эстетическое воспитание)	1. Классные часы, посвященные Международному дню инвалидов	1-я нед	1-4 кл	Классные руководители
Работа с	1. Проведение		Классные	Директор

классными руководителями и воспит.	новогодних праздников		руководители, воспит.	
Контроль за воспитательным процессом	1. Осуществление контроля за соблюдением техники безопасности во время проведения внеклассных мероприятий в школе	По отд. плану	Кл. рук-ли	Завхоз

ЯНВАРЬ

Девиз месяца: «Мир профессий»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Уроки Мужества. 2. Конкурс стихов о Родине.	1-я нед 3-я нед	1-4кл 1-4 кл.	Кл. руководители, воспитатели
Трудовое воспитание	Кл. часы «Мир профессий»	3-я нед	1-4 кл	Кл. рук. Воспитат.
Семейное воспитание	1. Индивидуальные консультации с родителями тревожных детей 2. Профилактика правонарушений, состояние дисциплины в школе, анализ посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины.	В теч. мес		Директор, кл. рук.
Спортивно - оздоровительное воспитание	1. Веселые старты	2 нед	1-4 кл	Кл. рук-ли
	2. Проведение тематических классных часов по ЗОЖ	3-я нед	1-4 кл	Классные руководители
Работа с кл. рук. и воспит.	1. Участие в педагогическом совете	2-я нед	Кл. рук-ли 1-4 кл	Директор

ФЕВРАЛЬ

Девиз месяца: «Богатства земли Российской» Месячник военно-патриотического воспитания

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Беседы, классные часы, утренники, посвященные Дню защитников Отечества.	В теч. мес	1-4 кл, воспит.	Классные руководители Воспит.
Экологическое воспитание	1. Конкурс рисунков «Зимние узоры»	В теч. мес	1 – 4 кл, воспит.	Кл. рук., воспит.
Семейное воспитание	1. Праздничные мероприятия по классам посвященные «Дню защитников Отечества»	20-22 фев	Родители	Кл. рук, воспит.
Спортивно - оздоровительное воспитание	1. Конкурс «А ну-ка, мальчики!»	3-я нед	1-4 кл	кл. рук-ли
Духовно-	1. Международный день	21 фев	1-4 кл.	Кл. рук., воспит.

нравственное (нравственно-эстетическое воспитание)	родного языка		Воспит.	
Профилактика правонарушений	Беседа с учащимися «Почему нельзя гулять по ночам и подходить к незнакомым людям»	по отд. плану	1-4 кл	Кл. рук.
Контроль за воспитательным процессом	1. Выполнение педагогами Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	В теч.мес	Пед. кол	ШМО

МАРТ

Девиз месяца: « Созвездие талантов»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Семейное воспитание	Праздничные мероприятия в классах	3-я нед	родит	Классный руководитель
Спортивно-оздоровительное воспитание	1. Веселые старты	по отд.пл	1-4 кл	Учителя
	2.Проведение тематических классных часов по ЗОЖ	2-я нед	1-4 кл	Классные руководители
Духовно-нравственное (нравственно-эстетическое) воспитание	1. Праздничный концерт для мам, посвященный 8 марта.	2-я нед	1-4 кл дошк.	кл. рук., воспит.
	2. Неделя детской и юношеской книги, неделя музыки	25-30 мар	1-4 кл	Сель.библ.
	3. Подготовка кл. рук. к проведению диагностики уровня воспитанности учащихся			
Контроль за воспитательным процессом	1. Оценка уровня воспитанности обучающихся	В теч. мес	1-4 кл Кл.рук	Директор
	2. Изучение практики проведения классными руководителями классных часов духовно-нравственной направленности, реализации духовно-нравственного потенциала личности обучающихся			
Контроль за воспитательным процессом	3. Соблюдение единого орфографического режима журналов	В теч. мес	1-4 кл Кл.рук	Директор

АПРЕЛЬ**Девиз месяца: «Дари добро другим во благо»**

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Уборка школьной территории.	4-я нед	1-4 кл	Кл. рук-ли
	2. Тематические классные часы	в теч.мес	1-4 кл	Классные руководители
	3. День космонавтики «Путешествие в космос» классные часы, мероприятия	2-я нед	1-4 кл, воспит.	Кл. рук. Воспит.
Экологическое воспитание	1. Акция, посвященная Международному дню птиц «Подари птице дом!»	2-я нед	1-4 кл, воспит.	Кл. рук., воспит.
Трудовое воспитание	1. Экологический субботник: «Школа – наш дом, будь хозяином в нём»	В теч.мес	1-4 кл	Классные руководители
Семейное воспитание	1. Родительские собрания в - классах «Роль семьи в подготовке к ВПР»	3-я нед	Родит 4 кл	Администрация, классные руководители
	2. Изучение удовлетворенностью школьной жизнью	В теч.мес		Классные руководители
Физкультурно-оздоровительное воспитание	1. День здоровья	По граф	1-4 кл	Классные руководители
Духовно-нравственное (нравственно-эстетическое) воспитание	1. Конкурс рисунков «Птицы наших лесов»	1-я нед	1-4 кл	Кл.рук.,
	2. Выставки рисунков, посвящённые 9 мая «Памятные события Великой Отечественной войны»	1-я нед	1-4 кл, воспит.	Учителя, воспит.
	3. Экскурсии в школьный музей.	4-я нед		руковод. музея
Работа с классными руководителями	Инструктивно-методические совещания по вопросам воспитания Итоги мониторинга готовности дошкольников к обучению	В теч.мес	Кл. рук. воспитатели	Директор
Контроль за воспитательным процессом	2. Подготовка к 1 и 9 Мая	4 нед.	1-4 кл	Директор

МАЙ**Девиз месяца: «Поклонимся великим тем годам»**

Направление	Название мероприятия	Время	Для кого	Ответственный
--------------------	-----------------------------	--------------	-----------------	----------------------

воспитательной работы		проведения	проводится	
Гражданско-патриотическое воспитание	1. Тематические классные часы, утренники, посвященные 80-летию Дню Победы	1-я нед	1-4 кл, воспит.	Кл. рук., воспит.
	2. Тематические классные часы по ПДД.	В теч.мес	1-4 кл	Классные руководители
	3. Акции: «Бессмертный полк» «Георгиевская ленточка»	1-я нед	1-4 кл	Кл.рук-ли
	4. Акция «Внимание - дети»	По отд.пл	1-4 кл	классные руководители
Экологическое воспитание	1. Уборка территории школы	В теч. мес	1-4 кл	Классные руководители
	2. Экологический марафон.		1-4 кл	Классные руководители
Трудовое воспитание	1. Экологический субботник: «Школа – наш дом, будь хозяином в нём»	В теч.мес	1-4 кл	Кл. рук-ли
Семейное воспитание	Итоговые классные родительские собрания на тему «Организация отдыха и безопасность детей в летний период», План ДОУ на летний период.	3-я нед	родит	Директор, кл. руководители
Физкультурно-оздоровительное воспитание	1. «Безопасное колесо» 2. Малый Сабантуй	По отд.пл	3-4 кл, 1-4 кл, воспит.	Воспитат., Кл.рук-ли
Духовно-нравственное (нравственно-эстетическое) воспитание	1. Концертная программа «Победа входит в каждый дом» в СДК	7 мая	1-4 кл	Учителя, воспитатели
	2. Конкурс рисунков, посвященных Дню Победы.			
	3. Праздник «Последний звонок»	25 мая	1-4 кл	Кл. рук.,
	4. Экскурсии в школьный музей.	7.09.	1-4 кл Воспит.	Рук.музея
	5. День славянской письменности и культуры	3 нед	1-4 классы	Учителя
Профилактика правонарушений	1.Организация летнего отдыха учащихся	в теч. мес	1-4 кл.	Директор, кл. рук.
	2.Итоговые классные родительские собрания на тему «Организация отдыха и безопасность детей в летний период»	3-4 нед	1-4 кл	кл.рук
Работа с классными	1.Заседание классных руководителей,	Посл. нед	Кл. рук.	ЗДВР, руководитель

руководителями	посвященное подведению итогов работы за второе полугодие, 2023-2024 учебного года и перспективному планированию воспитательной работы школы на 2024-2025 учебный год.			МО педагоги-организаторы, кл. рук-ли
Контроль за воспитательным процессом	1. Изучение качества работы классных руководителей 1 - 4 классов в 2024 - 2025 уч. году	по отд.пл	1-4 кл	Директор
	2. Изучение состояния журналов кружковой работы на конец IV четверти и учебного года	по отдельному плану	1-4 кл	Директор

Организация промежуточной аттестации обучающихся начальных классов
Ключевской НШ-ДС

<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контрольной работы</i>	<i>Класс</i>	<i>Сроки</i>
Обученность учащихся: входные контрольные работы по русскому языку и математике	- диктант с грамматическим заданием - комбинированная контрольная работа по математике	2,4	сентябрь 2024г.
Выявление результативности обучения за 1 четверть	- диктант с грамматическим заданием - комбинированная контрольная работа по математике	2,4	октябрь 2024 г.
Изучение качества владения умениями и навыками сознательного, правильного, выразительного чтения	- проверка техники чтения	2,4	октябрь 2024г.
Проверка вычислительных навыков	- контрольный устный счет	2,4	ноябрь 2024г.
Выявление результативности обучения за 2 четверть	- диктант с грамматическим заданием - комбинированная контрольная работа по математике	2,4	декабрь 2024г.
Изучение качества владения умениями и навыками сознательного, правильного, выразительного чтения	- проверка техники чтения	2,4	декабрь 2024г.
Проверка знания учащимися правил правописания слов с проверяемым и непроверяемым написанием в корне	- срез знаний	2,4	февраль 2025г.
Выявление результативности обучения за 3 четверть	- диктант с грамматическим заданием - комбинированная контрольная работа по математике	2,4	март 2025г.
Изучение качества владения умениями и навыками сознательного, правильного, выразительного чтения	- проверка техники чтения	2,4	Март 2025г.
Выявление результативности обучения за учебный год	- диктант с грамматическим заданием - комбинированная контрольная работа по математике	2,4	Апрель 2025г.
	- комплексная контрольная работа	2,4	май 2025г.
Изучение качества владения умениями и навыками сознательного, правильного, выразительного чтения	- проверка техники чтения	2,4	апрель 2025г.

Оглавление

№п/п	Раздел	Страница
1	Анализ работы за 2021-2022 учебный год	1-3
2	Единая методическая тема муниципальной системы образования	4
3	Методическая тема Ключевской начальной школы – детского сада	5
4	Выполнение программы всеобуча	6
5	Деятельность педагогического коллектива на повышение качества образования	7-8
6	Работа с педагогическими кадрами	9-10
7	Укрепление учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	11
8	Организационно-педагогические мероприятия. Педагогические советы.	12-13
9	Совещание при директоре	14-16
10	План работы по аттестации педагогических кадров	17
11	Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного и воспитательного процесса.	18
12	Перспективный план повышения квалификации	19
13	Управление школой. План работы с родителями обучающихся и воспитанниками школы-детского сада	20
14	Деятельность школы, направленная на создание системы воспитательной работы	22-24
15	Система внутришкольного контроля	25-27
16	Организационно – педагогические мероприятия Циклограмма работы школы-детского сада	28
17	План реализации программы « Патриот и гражданин»	29
18	План совместной работы администрации Ключевского сельского поселения, ФАП, СДК и Ключевской НШ-ДС	30
19	План взаимодействия с родителями разновозрастной группы	31-33
19	Организация промежуточной аттестации обучающихся начальных классов	34
20	Приложения	35

Оглавление

№п/п	Раздел	Страница
1	Анализ работы за 2019-2020 учебный год	1-3

2	Единая методическая тема муниципальной системы образования	4
3	Методическая тема Ключевской начальной школы – детского сада	5
4	Выполнение программы всеобуча	6
5	Деятельность педагогического коллектива на повышение качества образования	7-8
6	Работа с педагогическими кадрами	9-10
7	Укрепление учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	11
8	Организационно-педагогические мероприятия. Педагогические советы.	12-13
9	Совещание при директоре	14-16
10	План работы по аттестации педагогических кадров	17
11	Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного и воспитательного процесса.	18
12	Перспективный план повышения квалификации	19
13	Управление школой. План работы с родителями обучающихся и воспитанниками школы-детского сада	20
14	Деятельность школы, направленная на создание системы воспитательной работы	22-24
15	Система внутришкольного контроля	25-27
16	Организационно – педагогические мероприятия Циклограмма работы школы-детского сада	28
17	План реализации программы « Патриот и гражданин»	29
18	План совместной работы администрации Ключевского сельского поселения, ФАП, СДК и Ключевской НШ-ДС	30
19	План взаимодействия с родителями разновозрастной группы	31-33
19	Организация промежуточной аттестации обучающихся начальных классов	34
20	Приложения	35

Организация промежуточной аттестации обучающихся начальных классов
Ключевской НШ-ДС

<i>Объект контроля</i>	<i>Вид контрольной работы</i>	<i>Класс</i>	<i>Сроки</i>	<i>Кто проверяет, проводит</i>
Обученность учащихся: входные контрольные работы по русскому языку и математике	- диктант с грамматическим заданием - комбинированная контрольная работа по математике	2-3	сентябрь 2020г.	Учителя нач.классов
Выявление результативности обучения за 1 четверть	- диктант с грамматическим заданием - комбинированная контрольная работа по математике	2-3	октябрь 2020 г.	Учителя нач.классов
Изучение качества владения умениями и навыками сознательного, правильного, выразительного чтения	- проверка техники чтения	2-3	октябрь 2020г.	
Проверка вычислительных навыков	- контрольный устный счет	2-3	ноябрь 2020г.	
Выявление результативности обучения за 2 четверть	- диктант с грамматическим заданием - комбинированная контрольная работа по математике	2-3	декабрь 2020г.	Директор
Изучение качества владения умениями и навыками сознательного, правильного, выразительного чтения	- проверка техники чтения	2-3	декабрь 2020г.	
Проверка знания учащимися правил правописания слов с проверяемым и непроверяемым написанием в корне	- срез знаний	2-3	февраль 2021г.	Руководитель ШМО
Выявление результативности обучения за 3 четверть	- диктант с грамматическим заданием - комбинированная контрольная работа по математике	2-3	март 2021г.	Учителя нач.классов, директор
Изучение качества владения умениями и навыками сознательного, правильного, выразительного чтения	- проверка техники чтения	2-3	Март 2021г.	
Выявление результативности обучения за учебный год	- диктант с грамматическим заданием - комбинированная контрольная работа по математике	1-3	Апрель 2021г.	Директор
	- комплексная контрольная работа	2-3	май 2021г.	
Изучение качества владения умениями и навыками сознательного, правильного, выразительного чтения	- проверка техники чтения	1-3	апрель 2021г.	